



УКРАЇНА
ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
сьомого демократичного скликання
(третя сесія)

РІШЕННЯ

15 грудня 2015 року

№ 35/3-2015

Про Положення з конкурсного відбору виконавців земельних торгів на конкурентних засадах

Керуючись Земельним кодексом України, Законом України “Про оцінку земель”, наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 25.09.2012р. № 579 “Про затвердження Порядку закупівлі послуг з виконання робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавця земельних торгів на конкурентних засадах” та з метою забезпечення конкурсних засад та неупередженості у відборі суб’єктів, що є виконавцями земельних торгів на конкурентних засадах, які підлягають продажу та передачі в оренду громадянам, фізичним особам-підприємцям та юридичним особам, Зарічненська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити Положення з конкурсного відбору виконавців земельних торгів на конкурентних засадах, згідно з додатком 1.

2. Затвердити склад комісії з конкурсного відбору виконавців земельних торгів на конкурентних засадах, згідно з додатком 2.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Зарічненської селищної ради з питань земельних відносин, містобудування, екології і охорони навколишнього середовища та спеціаліста-землевпорядника Зарічненської селищної ради Волочнюка В.М.

Селищний голова

В.Ломако

ПОЛОЖЕННЯ

про конкурсний відбір виконавців земельних торгів на конкурентних засадах

Положення про конкурсний відбір виконавців земельних торгів на конкурентних засадах (далі – Положення) розроблено відповідно до Земельного кодексу України, наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 25.09.2012р. № 579 “Про затвердження Порядку закупівлі послуг з виконання робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавця земельних торгів на конкурентних засадах” та з метою забезпечення конкурсних засад та неупередженості у відборі суб’єктів, що є виконавцями земельних торгів на конкурентних засадах, які підлягають продажу та передачі в оренду громадянам, фізичним особам-підприємцям та юридичним особам.

Це Положення визначає процедуру конкурсного відбору виконавця земельних торгів на конкурентних засадах (далі-конкурс). Застосовується Зарічненською селищною радою при організації земельних торгів у процесі підготовки лотів до продажу земельних ділянок комунальної власності або прав на них (оренди, суперфіцію, емфітевзису) на земельних торгах.

1. Загальні положення

1.1. У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

виконавці земельних торгів (далі – виконавці) – суб’єкти господарювання, які одержали ліцензії на провадження відповідного виду господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню відповідно до Закону України “Про ліцензування певних видів господарської діяльності”;

вихідні дані – сукупність даних (відомостей, документів), які надаються організатором земельних торгів виконавцю для проведення земельних торгів;

конкурсна документація – конкурсна пропозиція та підтвердні документи, передбачені умовами конкурсу, що подаються до конкурсної комісії;

конкурсна пропозиція – пропозиція учасника конкурсу щодо вартості та строку виконання послуг з проведення земельних торгів;

підтвердні документи – документи, які визначають правовий статус претендента, підтверджують його право на виконання послуг з проведення земельних торгів, а також документи, що підтверджують відповідність конкурсної пропозиції умовам конкурсу;

претендент – суб’єкт господарювання, який подав до конкурсної комісії необхідну документацію, передбачену умовами конкурсу;

умови конкурсу – обов’язковий для претендентів перелік вимог, які необхідно виконати для участі у конкурсі;

учасник конкурсу – претендент, підтвердні документи якого відповідають умовам конкурсу і якого допущено до участі в конкурсі.

заява про участь у конкурсі з визначення виконавця земельних торгів на конкурентних засадах – заява подана до конкурсної комісії заповнена за формою згідно додатку 1 до цього Положення;

згода на обробку персональних даних – згода подана до конкурсної комісії заповнена за формою згідно додатку 2 до цього Положення.

1.2. Конкурсний відбір виконавців земельних торгів на конкурентних засадах здійснюється комісією, у кількості не менше 5 осіб, з числа працівників виконавчого апарату ради, депутатів Зарічненської селищної ради та представника відділу Держгеокадастру у Зарічненському районі Рівненської області, згідно з додатком 2.

1.3. Основними завданнями та функціями комісії є:

- визначення умов проведення конкурсу;
- визначення строку проведення конкурсу;
- опублікування інформації про проведення конкурсу;
- розгляд поданих претендентом підтвердних документів на відповідність їх підпункту 2.3 пункту 2 цього Положення, повноти та своєчасності подання;
- визначення учасників конкурсу;
- розгляд конкурсних пропозицій;
- визначення переможців конкурсу;
- визнання конкурсу таким, що не відбувся;
- складання протоколів про результати проведення конкурсу, підготовка та подання їх на затвердження.

1.4. Очолює комісію голова.

Голова комісії у межах наданих повноважень:

- скликає засідання комісії;
- головує на засіданнях комісії;
- організовує підготовку до розгляду матеріалів, передбачених цим Положенням;
- видає доручення, обов'язкові для всіх членів комісії;
- у разі порушення вимог цього Положення в частині відповідності, повноти та своєчасності подання конкурсної документації, письмово повідомляє претендента про недопущення його до участі в конкурсі із зазначенням обґрунтованих підстав відмови;
- у разі необхідності залучає до роботи комісії експертів та консультантів.

1.5. Секретар комісії:

- готує матеріали для розгляду на засіданні комісії;
- забезпечує виконання доручень голови комісії;
- оформляє протоколи засідань комісії.

1.6. На період відсутності голови та/або секретаря комісії (через хворобу, у разі відпустки тощо) їх повноваження покладаються на заступника голови комісії та/або одного з членів комісії. На період довготривалої відсутності інших членів комісії (через хворобу, у разі відпустки тощо) відповідним рішенням сесії селищної ради відбувається заміна тимчасово відсутніх членів комісії.

2. Підготовка до проведення конкурсу по відбору виконавців земельних торгів на конкурентних засадах

2.1. Інформація про проведення конкурсу по відбору виконавців земельних торгів на конкурентних засадах повинна містити:

- мету проведення робіт;
- дані про земельні ділянки;
- місце розташування;
- розмір ділянки;
- цільове призначення;
- умови конкурсу;
- перелік підтвердних документів, які подаються на конкурс з відбору виконавців;
- строк подання конкурсної документації;
- поштову адресу, за якою подаються документи;
- інформацію про проведення конкурсу;
- дату, час і місце проведення конкурсу;
- відомості про місцезнаходження комісії, контактні телефони.

2.2. Інформація про проведення конкурсу не пізніше ніж за 30 днів до останнього дня прийняття конкурсної документації розміщується на офіційному веб-сайті Зарічненської селищної ради;

2.3. Конкурсна документація подається в запечатаному конверті, на якому, крім поштових реквізитів, робиться відмітка “На конкурс” із зазначенням об’єкта та дати проведення конкурсу.

У конверті мають міститися підтвердні документи з їх описом та окремий запечатаний конверт з конкурсною пропозицією.

До підтвердних документів належать:

- заява про участь у конкурсі з відбору виконавців послуг з проведення земельних торгів за формою згідно з додатком 1 до цього Положення;
- копія документа, що засвідчує реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків, або копія сторінок паспорта для осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті (для претендента - фізичної особи-підприємця);
- згода на обробку персональних даних (для претендента – фізичної особи-підприємця), згідно з додатком 2 до цього Положення.
- копії установчих документів претендента та довідки про присвоєння йому ідентифікаційного коду згідно з ЄДРПОУ (для претендента – юридичної особи);
- копія(ї) ліцензії(й);
- копії кваліфікаційних документів ліцитаторів претендента, яких буде залучено до проведення земельних торгів та підписання протоколу земельних торгів (для претендента на проведення земельних торгів) (за наявності);

- інформація про продані лоти: кількість, стартова ціна, ціна їх продажу порівняно зі стартовою ціною (для претендента на проведення земельних торгів);

Конкурсна пропозиція претендентів подається в запечатаному конверті і має містити пропозицію про вартість виконання робіт з урахуванням податку на додану вартість, калькуляції витрат, пов'язаних з виконанням робіт, а також строк виконання робіт (у календарних днях), якщо він не визначений в інформації про проведення конкурсу.

Приймання заяв припиняється за п'ять робочих днів до дати проведення конкурсу.

Конверти претендентів з конкурсною пропозицією розпечатаються на засіданні комісії.

2.4. У разі неповноти, невідповідності наданих підтвердних документів вимогам пункту 2.3 цього розділу або несвоєчасності їх подання претендент до участі у конкурсі не допускається, про що його письмово повідомляється із зазначенням підстав відмови.

3. Порядок проведення конкурсу з визначення виконавців земельних торгів на конкурентних засадах.

3.1. Засідання комісії проводиться у разі присутності не менше двох третин її кількісного складу, а конкурс - за наявності не менше двох учасників конкурсу.

3.2. Під час обрання переможця із числа учасників конкурсу з відбору виконавців торгів враховується загальна оцінка балів конкурсної пропозиції кожного з учасників за такими критеріями:

кількість проданих лотів, ціна їх продажу порівняно зі стартовою ціною:

3 бали – найбільша пропозиція;

2 бали – друга за найбільшою пропозиція;

1 бал – інші пропозиції.

запропонований учасником конкурсу строк виконання послуг (робіт):

5 балів – найменша пропозиція;

4 бали – друга за найменшою пропозиція;

3 бали – інші пропозиції;

3.3. Рішення комісії про обрання переможця приймається шляхом визначення учасника, пропозиція якого набрала найбільшу кількість балів.

Секретар комісії на засіданні комісії заповнює відомість підсумків оцінки конкурсних пропозицій щодо відбору виконавців, згідно з додатком 3 до цього Положення.

3.4. Результати конкурсу оформляються протоколом. Відомість підсумків оцінки конкурсних пропозицій щодо відбору виконавців додається до протоколу. Протокол підписують голова комісії, секретар та усі присутні на засіданні члени комісії.

3.5. За наявності лише одного учасника конкурсу з відбору виконавців комісія приймає рішення щодо проведення повторного конкурсу. Якщо на участь у повторному конкурсі надійде заява тільки від претендента, який подавав свою

конкурсну пропозицію на попередньому конкурсі, комісія приймає рішення про укладення з ним договору на проведення земельних торгів за умови дотримання вимог підпункту 2.3 пункту 2 цього Положення.

3.6. Якщо не надійшло жодної заяви на участь у конкурсі або жодна із заяв, що надійшли на участь у конкурсі, не відповідає його умовам, конкурс вважається таким, що не відбувся. У цьому випадку голова комісії приймає рішення про повторне проведення конкурсу та призначає його дату.

3.7. У триденний строк після затвердження протоколу комісія письмово інформує організатора земельних торгів, переможця конкурсу та інших учасників про результати конкурсу.

У разі письмової відмови переможця від виконання послуг з проведення земельних торгів, виконавцем робіт є претендент, який набрав другу за кількістю балів позицію, про що йому направляється письмове повідомлення.

3.8. Інформація про результати конкурсу не пізніше ніж протягом 20 днів після затвердження результатів конкурсу розміщується організатором на офіційному веб-сайті Зарічненської селищної ради, а також (за бажанням організатора земельних торгів) публікується у інших друкованих засобах масової інформації.

3.9. За результатами конкурсу з переможцем конкурсу не пізніше ніж протягом 20 днів після затвердження результатів конкурсу укладається договір на проведення земельних торгів.

Секретар селищної ради

Н.Пронькіна

Додаток 1
до Положення про конкурсний відбір
виконавців земельних торгів на
конкурентних засадах

До конкурсної комісії
Зарічненської селищної ради

ЗАЯВА

про участь у конкурсі з визначення виконавця земельних торгів на конкурентних
засадах.

Заявник: _____
(найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи)

Керівник: _____
(прізвище, ім'я по батькові, посада)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: _____

(місцезнаходження юридичної особи (місце проживання фізичної особи))

Телефон _____ факс _____ e-mail _____

Просимо допустити до участі в конкурсі з відбору виконавців земельних
торгів на конкурентних засадах

(повне найменування об'єкта земельних торгів, його місцезнаходження)

“ ____ ” _____ 20 ____ р.

(Керівник)

(підпис керівника)

(ПІБ)

М.П.

Додаток 2
до Положення про конкурсний відбір
виконавців земельних торгів на
конкурентних засадах

До конкурсної комісії
Зарічненської селищної ради

ЗГОДА
на обробку персональних даних

Я, _____,
(прізвище, ім'я, по батькові)

даю згоду конкурсній комісії на обробку даних про себе, документів, передбачених підпунктом 2.3 пункту 2 Положення про конкурсний відбір виконавців земельних торгів на конкурентних засадах.

“ ____ ” _____ 20__ р.

(Керівник)

(підпис керівника)

(ПІБ)

М.П.

Додаток 3
до Положення про конкурсний відбір
виконавців земельних торгів на
конкурентних засадах

ВІДОМІСТЬ
підсумків голосування по конкурсних пропозиціях щодо відбору
виконавців земельних торгів на конкурентних засадах

№ п/п	Учасник конкурсу	Кількість набраних голосів/балів
----------	------------------	-------------------------------------

Голова комісії

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Секретар комісії

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Додаток 2
до рішення Зарічненської селищної ради
від 15 грудня 2015 року №35/3-2015

СКЛАД
комісії з конкурсного відбору виконавців земельних торгів
на конкурентних засадах

Ломако Володимир Олександрович	Зарічненський селищний голова, голова комісії
Шостакевич Євгеній Олександрович	Заступник голови Зарічненської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради, заступник голови комісії
Волочнюк Володимир Максимович	Спеціаліст-землевпорядник Зарічненської селищної ради, секретар комісії
Члени комісії	
Безменський Сергій Іванович	Голова постійної комісії Зарічненської селищної ради з питань земельних відносин, містобудування, екології і охорони навколишнього середовища
Брень Руслан Володимирович	Голова постійної комісії Зарічненської селищної ради з питань депутатської діяльності та етики, гласності, законності та правопорядку
Коноплицький Валентин Анатолійович	Голова постійної комісії Зарічненської селищної ради з питань бюджету, фінансів, податків та господарського комплексу
Полюхович Роман Миколайович	Спеціаліст-юристконсульт Зарічненської селищної ради
Прохорович Микола Федорович	Голова постійної комісії Зарічненської селищної ради з питань соціального захисту та гуманітарної політики

Секретар селищної ради

Н.Пронькіна