

**Заріченська селищна рада
Рівненської області
сьоме демократичне скликання**

ПЛЕНАРНЕ ЗАСІДАННЯ
двадцять сьомої позачергової сесії
Заріченської селищної ради

смт Зарічне
2018 рік

ПОРЯДОК ДЕННИЙ
роботи двадцять сьомої позачергової сесії Зарічненської селищної ради
9 листопада 2018 року

№ п.п	Зміст	Тривалість	
Відкриття сесії		хв.	
1.	Про внесення змін та доповнень до Програми соціально - економічного розвитку Зарічненської селищної ради на 2018 рік <i>Доповідає: Шостакевич Є.О. – заступник голови Зарічненської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради</i>	5 хв.	12 ⁰⁰ -12 ⁰⁵
2.	Про внесення змін та доповнень до місцевих (регіональних) програм Зарічненської селищної ради на 2018 рік <i>Доповідає: Шостакевич Є.О. – заступник голови Зарічненської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради</i>	5 хв.	12 ⁰⁵ -12 ¹⁰
3.	Про внесення змін та доповнень до бюджету Зарічненської селищної ради на 2018 рік <i>Доповідає: Кузьмич О.Ф. – головний бухгалтер виконавчого апарату Зарічненської селищної ради</i>	5 хв.	12 ¹⁰ -12 ¹⁵
4.	Про затвердження Правил благоустрою Зарічненської селищної ради <i>Доповідає: Шостакевич Є.О. – заступник голови Зарічненської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради</i>	5 хв.	12 ¹⁵ -12 ²⁰
5.	Про затвердження положення про інспекцію з благоустрою Зарічненської селищної ради <i>Доповідає: Шостакевич Є.О. – заступник голови Зарічненської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради</i>	5 хв.	12 ²⁰ -12 ²⁵
6.	Про затвердження штатного розпису адміністративного та робітничого персоналу відділу благоустрою КП “Добробут” Зарічненської селищної ради <i>Доповідає: Шостакевич Є.О. – заступник голови Зарічненської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради</i>	5 хв	12 ²⁵ -12 ³⁰
7.	Про затвердження плану діяльності Зарічненської селищної ради Рівненської області з підготовки проектів регуляторних актів на 2019 рік <i>Доповідає: Шостакевич Є.О. – заступник голови Зарічненської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради</i>	5 хв	12 ³⁰ -12 ³⁵
8.	Про внесення змін до складу комісій при виконавчому комітеті Зарічненської селищної ради <i>Доповідає: Шостакевич Є.О. – заступник голови Зарічненської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради</i>	5 хв	12 ³⁵ -12 ⁴⁰
9.	Про внесення змін до рішення Зарічненської селищної ради від 27 листопада 2015 року № 7/2-2015 “Про затвердження Положення “Про умови оплати праці працівників Зарічненської селищної ради” <i>Доповідає: Шостакевич Є.О. – заступник голови Зарічненської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради</i>	2 хв	12 ⁴⁰ -12 ⁴²
10.	Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею	2 хв	12 ⁴² -12 ⁴⁴

	0,1500 га в натурі (на місцевості), кадастровий номер 5622255100:03:008:0062 та передачу її безоплатно у приватну власність Саган Тетяні Андріївні (вул. Партизанська, 31, смт Зарічне) <i>Доповідає: Полюхович В.І. – спеціаліст землевпорядник Заріченської селищної ради</i>		
11.	Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,1200 га в натурі (на місцевості), кадастровий номер 5622255100:03:001:0252 та передачу її безоплатно у приватну власність Мазуркевичу Олександровичу Вікторовичу (вул. Волинська, 42, смт Зарічне) <i>Доповідає: Полюхович В.І. – спеціаліст землевпорядник Заріченської селищної ради</i>	2 хв	12 ⁴⁴ -12 ⁴⁶
12.	Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,1417 га в натурі (на місцевості), кадастровий номер 5622255100:03:005:0462 та передачу її безоплатно у приватну власність Гричині Ользі Лукашівні (провул.Д. Галицького, 1, смт Зарічне) <i>Доповідає: Полюхович В.І. – спеціаліст землевпорядник Заріченської селищної ради</i>	2 хв	12 ⁴⁶ -12 ⁴⁸
13.	Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,0692 га в натурі (на місцевості), кадастровий номер 5622255100:03:011:0170 та передачу її безоплатно у приватну власність Улітко Миколі Миколайовичу (вул.Гвардійська., 18, смт Зарічне) <i>Доповідає: Полюхович В.І. – спеціаліст землевпорядник Заріченської селищної ради</i>	2 хв	12 ⁴⁸ -12 ⁵⁰
14.	Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,1500 га в натурі (на місцевості), кадастровий номер 5622255100:03:011:0169 та передачу її безоплатно у приватну власність Улітко Павлу Івановичу (вул.Губинська., 47, смт Зарічне) <i>Доповідає: Полюхович В.І. – спеціаліст землевпорядник Заріченської селищної ради</i>	2 хв	12 ⁵⁰ -12 ⁵²
15.	Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд площею 0,1270 га, кадастровий номер 5622255100:03:005:0461 та передачу її безоплатно у приватну власність Ференсовій Людмилі Володимирівні (вул. Гагаріна, 41, смт Зарічне) <i>Доповідає: Полюхович В.І. – спеціаліст землевпорядник Заріченської селищної ради</i>	2 хв	12 ⁵² -12 ⁵⁴

16.	<p>Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність Заріченській селищній раді шляхом продажу права власності на земельних торгах (аукціоні) площею 0,2810 га, розташованій за адресою: вул. Партизанська, 3 в, смт Зарічне та надання дозволу на проведення її експертної грошової оцінки</p> <p><i>Доповідає: Полюхович В.І. – спеціаліст землевпорядник Заріченської селищної ради</i></p>	2 хв	12 ⁵⁴ -12 ⁵⁶
17.	<p>Про преміювання голови Заріченської селищної ради</p> <p><i>Доповідає: Кузьмич О.Ф. – головний бухгалтер виконавчого апарату Заріченської селищної ради</i></p>	2 хв	12 ⁵⁶ -12 ⁵⁸
18.	<p>Про преміювання заступника голови Заріченської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради</p> <p><i>Доповідає: Кузьмич О.Ф. – головний бухгалтер виконавчого апарату Заріченської селищної ради</i></p>	2 хв	12 ⁵⁸ -13 ⁰⁰
19.	<p>Про преміювання секретаря Заріченської селищної ради та виконавчого комітету Заріченської селищної ради</p> <p><i>Доповідає: Кузьмич О.Ф. – головний бухгалтер виконавчого апарату Заріченської селищної ради</i></p>	2 хв	13 ⁰⁰ -13 ⁰²
20.	Різне		

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
сьомого демократичного скликання
(двадцять сьома сесія)**

РІШЕННЯ

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про внесення змін та доповнень до Програми
соціально-економічного розвитку
Зарічненської селищної ради на 2018 рік

Заслухавши інформацію голови Зарічненської селищної ради про необхідність внесення змін та доповнень до Програми соціально-економічного розвитку Зарічненської селищної ради на 2018 рік, керуючись Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Законом України “Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України”, статті 76 Бюджетного кодексу України, за погодженням з постійними комісіями, Зарічненської селищної ради, Зарічненська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити зміни та доповнення до Програми соціально-економічного розвитку Зарічненської селищної ради на 2018 рік, схвалені рішенням виконавчого комітету Зарічненської селищної ради від .11.2018 року № (Додаток 1).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії Зарічненської селищної ради, голову, секретаря, заступника голови Зарічненської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради та працівників ради відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Селищний голова

В.Ломако

Додаток 1
до рішення Зарічненської селищної ради
“Про внесення змін та доповнень до
Програми соціально-економічного
розвитку Зарічненської селищної ради
на 2018 рік”

**Зміни та доповнення до Програми
соціально-економічного розвитку
Зарічненської селищної ради на 2018 рік**

**РОЗДІЛ II. Напрямки розвитку господарського комплексу
Зарічненської селищної ради в 2018 році**

2.3. Житлово-комунальне господарство

Надання безповоротної фінансової допомоги КП “Добробут” для очистки каналізаційної системи смт Зарічне

2.11. Дошкільна освіта, освіта

Надання субвенції районному бюджету на придбання камер відео нагляду для Загальноосвітньої школи I ступеня – гімназія Зарічненської районної ради

2.15. Захист громадян, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС.

Надання субвенції районному бюджету на відшкодування пільг за надані телекомунікаційні послуги ПАТ “Укртелеком” у 2018 році.

**Зміни та доповнення до Заходів
по реалізації програми соціально-економічного розвитку
Зарічненської селищної ради на 2018 рік**

VI. Галузь економіки.

4. Надання безповоротної фінансової допомоги КП “Добробут” для очистки каналізаційної системи смт Зарічне на загальну суму 566 688,00 грн.

Виконавчий апарат Зарічненської селищної ради

V. Соціальна сфера.

5. Надання субвенції районному бюджету на придбання камер відео нагляду для Загальноосвітньої школи I ступеня – гімназія Зарічненської районної ради на загальну суму 60 000,00 грн.

Виконавчий апарат Зарічненської селищної ради

6. Надання субвенції районному бюджету на відшкодування пільг за надані телекомунікаційні послуги ПАТ “Укртелеком” у 2018 році на загальну суму 38 219,00 грн.

Виконавчий апарат Зарічненської селищної ради

Перелік програм, які реалізуються по Заріченській селищній раді в 2018 році

№ п.п	Назва програми	Фінансове забезпечення програм у 2018 році грн. до внесення змін	Фінансове забезпечення програм у 2018 році грн. із внесеними змінами
1	2	3	
1	Програма з благоустрою населених пунктів Заріченської селищної ради	2 146 751,00	1 611 805,00
2	Програма з виготовлення технічної документації із землеустрою на території Заріченської селищної ради	249 311,00	58 902,00
3	Програма із розвитку культури та мистецтва на території Заріченської селищної ради	84 500,00	114 000,00
4	Програма із соціального захисту населення Заріченської селищної ради	226 500,00	266 500,00
5	Програма з утримання доріг в смт Зарічне, с.Іванчиці, с Чернин	4 719 111,00	4 719 111,00
6	Програма із розвитку фізичної культури та спорту на території Заріченської селищної ради	23 000,00	23 000,00
7	Програма із розвитку меліорації на території Заріченської селищної ради	2 500,00	2 500,00
8	Програма із електрифікації нових житлових масивів на території Заріченської селищної ради	382 500,00	382 500,00
9	Програма з природоохоронної діяльності на території Заріченської селищної ради	26 200,00	26 200,00
10	Програма поповнення статутного фонду КП "Добробут" Заріченської селищної ради	534 000,00	534 000,00
11	Програма із розвитку лісового господарства на території Заріченської селищної ради	4 561,00	12 628,00
12	Програма надання безповоротної фінансової допомоги КП "Добробут" Заріченської селищної ради	0	566 688,00
Всього:		8 398 934,00	8 317 834,00

Секретар Заріченської селищної ради

Н.Пронькіна

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ
(двадцять сьома сесія)**

РІШЕННЯ

листопада 2018року

№ /27-2018

Про внесення змін та доповнень до місцевих (регіональних) програм Зарічненської селищної ради на 2018 рік

Відповідно до пункту 3 статті 82 Бюджетного кодексу України, керуючись пунктом 22 частини 1 статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, за погодженням з постійними комісіями, селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Внести наступні зміни та доповнення до рішення Зарічненської селищної ради від 22.12.2017 № 822/20-2017 “Про місцеві (регіональні) програми Зарічненської селищної ради на 2018 рік”, схвалені рішенням виконавчого комітету Зарічненської селищної ради № від .11.2018 року: (додатки 1- 5):

– Програма з благоустрою населених пунктів Зарічненської селищної ради (додаток 1);

– Програма з виготовлення технічної документації із землеустрою на території Зарічненської селищної ради (додаток 2)

– Програма з утримання доріг в смт Зарічне, с. Іванчиці, с. Чернин (додаток 3);

– Програма із розвитку лісового господарства на території Зарічненської селищної ради (додаток 4).

2. Затвердити Програму безповоротної фінансової допомоги КП “Добробут” Зарічненської селищної ради (додаток 5).

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії Зарічненської селищної ради, голову, секретаря, заступника голови Зарічненської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради та працівників ради відповідно до розподілу функціональних обов’язків.

Селищний голова

В. Ломако

Додаток 1
до рішення Зарічненської селищної ради
“Про внесення змін та доповнень до
місцевих (регіональних) програм
Зарічненської селищної ради на 2018
рік”

ПРОГРАМА

з благоустрою населених пунктів Зарічненської селищної ради (додаток 1)

Програма розроблена відповідно до пункту 22 частини 1 статті 26, та з метою реалізації повноважень наданих виконавчому комітету ради пунктом 1 частини а) статті 30 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, пункту 1 частини 1 статті 10 Закону України “Про благоустрій населених пунктів”, пункту 5 частини 1 статті 91 Бюджетного кодексу України.

Мета програми

1. Виконання вимог законодавства щодо чистоти і проживання населення в належних санітарних умовах, забезпечення санітарно-екологічної безпеки на території селищної ради.

2. Запобігання, щодо зменшення інфекційних захворювань серед населення.

3. Рациональне використання бюджетних коштів.

Основні завдання програми

1. Забезпечення належного санітарного стану в селищі, озеленення, видалення фаутичних дерев, обрізання крон дерев, кущів, скошування трави, утримання доріг центру селища в необхідному санітарному стані, нанесення дорожньої розмітки та встановлення дорожніх знаків, благоустрій пам'ятників та кладовищ, своєчасне вивезення твердих побутових відходів, впорядкування полігону твердих побутових відходів, очистка дна р.Стир.

2. Створення умов для підвищення та покращення життєвого рівня населення, оплата використаної електроенергії по вуличному освітленню.

Очікувані результати програми

1. Створити умови для населення проживати в чистоті, не допускати забруднення навколишнього середовища.

2. Покращення санітарного стану селища та культури поведінки населення.

3. Дотримання норм експлуатації полігону твердих побутових відходів.

Заходи

Затвердити в бюджеті Зарічненської селищної ради видатки у 2018 році на фінансування даної програми в сумі 2 146 751,00грн. – **513 946,00грн. = 1 611 805,00 грн.**, з них на:

– заробітна плата працівників із благоустрою 405 100,00 грн.;

– нарахування на заробітну плату працівників із благоустрою 116 280,00 грн.;

– банківські послуги з розрахунків за послуги з благоустрою 2 400,00 грн.;

- придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю (віники, рукавиці резинові, рукавиці робочі, сміттєві мішки, лопати совкові та снігові, вапно, макловиці, відра оцинковані, сапи, фарба), квітова продукція та квіти 45 000,00 грн.;
- придбання дерев та кущів на території Зарічненської селищної ради 45 000,00 грн. – **45 000,00 грн. = 0;**
- **придбання туалетів – 6 000,00 грн;**
- оплата електричної енергії за вуличне освітлення населених пунктів Зарічненської селищної ради 75 000,00 грн. ;
- транспортні послуги із благоустрою населених пунктів селищної ради 120 000,00 грн. ;
- транспортні послуги із вивезення сміття від кладовищ населених пунктів Зарічненської селищної ради 30 000,00 грн. ;
- транспортні послуги із ліквідації стихійних сміттєзвалищ на території Зарічненської селищної ради 30 000,00 грн. ;
- транспортні послуги із утримання полігону твердих побутових відходів в смт Зарічне 35 000,00 грн. ;
- нанесення дорожньої розмітки 45 000,00 грн. ;
- встановлення дорожніх знаків на території Зарічненської селищної ради 40 000,00 грн.;
- поточний ремонт вуличного освітлення вул. Фестивальна смт Зарічне 13 329,00 грн.;
- поточний ремонт вуличного освітлення вул. Ватутіна смт Зарічне 11 461,00 грн.;
- поточний ремонт вуличного освітлення вул. Центральна смт Зарічне 27 220,00 грн.;
- поточний ремонт вуличного освітлення вул. Оселицька смт Зарічне 14 480,00 грн.;
- поточний ремонт вуличного освітлення вул. Грушевського смт Зарічне 32 510,00 грн.;
- роботи з демонтажу опор вуличного освітлення на території Зарічненської селищної ради 20 000,00 грн. - **20 000,00 грн. = 0;**
- роботи із зрізання аварійних дерев, обрізка крон дерев на території Зарічненської селищної ради 34 000,00 грн. – **34 000,00 = 0;**
- проведення позапланової технічної інвентаризації та паспортизації об'єкту благоустрою (дитячого ігрового майданчика по вул. Фестивальній в смт Зарічне) 15 000,00 грн.;
- послуги із оперативно-технічного обслуговування електрообладнання та ліній електропередач Зарічненської селищної ради 20 000,00 грн.- **20 000,00 грн. = 0;**
- послуги з приєднання електроустановок 2 700,00 грн.- **2 700,00грн =0;**
- встановлення паркану навколо дитячого майданчика по вул. Фестивальна 96 000,00 грн.- **7 351,00 грн. = 88 649,00 грн.;**
- встановлення автобусних зупинок на території Зарічненської селищної ради 120 000,00 грн. – **120 000,00 грн. = 0;**

- поточний ремонт дитячих майданчиків на території Заріченської селищної ради 30 000,00 грн. – **30 000,00 грн. = 0;**
- послуги з приєднання мереж вуличного освітлення до мереж електропостачання на території Заріченської селищної ради 3 500,00 грн.;
- встановлення парканів на вулиці Фестивальна в смт Зарічне 49 000,00 грн. – **49 000,00 грн. = 0;**
- послуги із вилову котів та собак на території Заріченської селищної ради 5 000,00 грн.- **5 000,00 = 0;**
- очистка дна р. Стир на території смт Зарічне 2 000,00 грн.;
- встановлення паркових лавок на території Заріченської селищної ради 45 000,00 грн. – **45 000,00 грн. = 0;**
- придбання паркану на кладовища Заріченської селищної ради 80 000,00 грн.- **80 000,00 грн. = 0;**
- придбання кусторіза 10 000,00 грн.;
- придбання контейнерів для сміття 45 000,00 грн. – **45 000,00 грн. = 0;**
- придбання лампочок вуличного освітлення 7 000,00 грн.;
- придбання дорожніх знаків 30 000,00 грн. – **30 000,00 грн. = 0;**
- встановлення дитячого ігрового майданчика (Муравин) 49 000,00 грн. - **19 000,00 грн. = 30 000,00 грн;**
- розробка ПКД будівництво вуличного освітлення на вул. Шевченка в с. Чернин 15 000,00 грн.;
- розробка ПКД будівництво вуличного освітлення на вул. Піщаницька в с. Іванчиці 15 000,00 грн.;
- розробка ПКД будівництво вуличного освітлення на вул. Партизанська в смт Зарічне Рівненської області 15 000,00 грн.;
- реконструкція вуличного освітлення на вулиці Крижова в смт Зарічне Рівненської області 143 000,00 грн.;
- технічний нагляд реконструкції вуличного освітлення на вулиці Крижова в смт Зарічне Рівненської області 1 900,00 грн.;
- авторський нагляд реконструкції вуличного освітлення на вулиці Крижова смт Зарічне Рівненської області 600,00 грн.;
- реконструкція мережі зовнішнього освітлення на вул. Харківця (від ТП-22) смт Зарічне Рівненської області 130 000,00 грн.;
- технічний нагляд реконструкції мережі зовнішнього освітлення на вул. Харківця (від ТП-22) смт Зарічне Рівненської області 2 501,00 грн.;
- авторський нагляд реконструкції мережі зовнішнього освітлення по вул. Харківця (від ТП-22) смт Зарічне Рівненської області 470,00 грн.;
- оплата праці працівників, що працюють на громадських роботах 15 000,00 грн.;
- нарахування на заробітну плату працівників, які працюють на громадських роботах 3 500,00 грн.;
- банківські послуги за розрахунки з виплат за громадські роботи 100,00 грн.;

– оплата праці працівників за виконання суспільно-корисних робіт, щодо яких накладено адміністративне стягнення за несвоєчасну сплату аліментів 10 000,00 грн.;

– нарахування на заробітну плату працівників за виконання суспільно-корисних робіт, щодо яких накладено адміністративне стягнення за несвоєчасну сплату аліментів 2 200,00 грн.;

– ритуальні послуги на поховання громадян, що не мають рідних та спадкоємців 10 000,00грн.;

– придбання прапора 7 000,00грн.;

– розробка ПКД на будівництво громадської вбиральні 15 000,00грн.
придбання бетонного паркану 9 500,00 грн;

– погодження робочого проекту з реконструкції вуличного освітлення вул. Крижова в смт Зарічне Рівненської області 1 000,00 грн..

– придбання металевих секцій до огорожі дитячого майданчика по вул. Фестивальній в смт Зарічне 31 105,00 грн.

Виконавці

1. Виконавчий апарат Заріченської селищної ради.

2. КП “Добробут” Заріченської селищної ради.

3. Підприємства, установи, організації незалежно від форми власності та населення в межах визначених заходами з благоустрою на 2018 рік.

Секретар Заріченської
селищної ради

Н.Пронькіна

Додаток 2
до рішення Заріченської селищної ради
“Про внесення змін та доповнень до
місцевих (регіональних) програм
Заріченської селищної ради на 2018 рік”

ПРОГРАМА

з виготовлення технічної документації із землеустрою на території Заріченської селищної ради (додаток 2)

Програма розроблена відповідно до пункту 22 частини 1 статті 26, та з метою реалізації повноважень наданих виконавчому комітету ради підпунктом 1 пункту а) частини 1 статті 33 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статтям 31, 32 Земельного кодексу України, пункту 15 частини 1 статті 91 Бюджетного кодексу України.

Мета програми

1. Виконання вимог земельного законодавства.
2. Виготовлення проектної документації та проведення нормативно-грошової оцінки земельних ділянок на продаж за рахунок покупця відповідно до прийнятих радою рішень.
3. Виготовлення проектів землеустрою клубів смт Зарічне (вул. Харківця), с. Іванчиці, с. Чернин, бібліотеки с. Іванчиці
4. Внесення змін до генплану смт Зарічне.
5. Раціональне використання бюджетних коштів.

Основні завдання

1. Будівництво нових об'єктів комерційного використання.
2. Виготовлення проектів реконструкції закладів культури.
3. Внесення змін до генплану та зонування території смт Зарічне.

Очікувані результати програми

1. Створення привабливого інвестиційного клімату.
2. Розвиток соціальної сфери.

Заходи

Передбачити видатки на виконання програми на загальну суму 249 311,00 грн. - **190 409,00 грн. = 58 902,00 грн.** з них:

- виконання проектних робіт “Генеральний план та план зонування території смт Зарічне Рівненської області” 236 511,00 грн. – **189 209,00 грн = 47 302,00 грн.;**

- розробка проекту землеустрою земельної ділянки для обслуговування об'єкту благоустрою (дитячого ігрового майданчика по вул. Фестивальній в смт Зарічне) 2 600,00 грн.;

- розробка технічної документації із встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для обслуговування клубу по вул. Центральній, 15 в с. Чернин 1 600,00 грн.;

- розробка технічної документації із встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для обслуговування клубу по вул. Центральній, 8 в с. Іванчиці 1 600,00 грн.;

- розробка технічної документації із встановлення відновлення меж земельної ділянки для обслуговування клубу по вул. Харківця, 123 в смт Зарічне 1 600,00 грн.;

- розробка технічної документації із встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для обслуговування бібліотеки по вул. Центральній, 21 в с. Іванчиці 1 600,00 грн.;

- розробка проекту землеустрою земельної ділянки для будівництва та обслуговування громадської вбиральні по вул. Шевченка в смт Зарічне) 2 600,00 грн. - **2 600,00 грн = 0;**

- реєстрація права постійного користування на земельні ділянки 1 200,00 грн. – **1 200,00 грн. = 0;**

- **розробка проекту землеустрою земельної ділянки для обслуговування об'єкту благоустрою (зупинки громадського транспорту по вул. Фестивальній в смт Зарічне) 2 600,00 грн.;**

- виготовлення проектної документації та проведення нормативно-грошової оцінки земельних ділянок на продаж за рахунок покупця відповідно до прийнятих Заріченською селищною радою рішень.

Виконавці

1. Виконавчий апарат Заріченської селищної ради.

Секретар Заріченської
селищної ради

Н.Пронькіна

Додаток 3
до рішення Заріченської селищної ради
“Про внесення змін та доповнень до
місцевих (регіональних) програм
Заріченської селищної ради на 2018 рік”

ПРОГРАМА

з утримання доріг в смт Зарічне, с. Іванчиці, с. Чернин (додаток 5)

Програма розроблена відповідно до пункту 22 частини 1 статті 26, та з метою реалізації повноважень наданих виконавчому комітету ради пунктом 1 частини а) статті 31 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, пункту 2 статті 19 Закону України “Про автомобільні дороги”, підпункту “в” пункту 10 частини першої статті 91 Бюджетного кодексу України.

Мета програми

1. Виконання вимог законодавства щодо забезпечення належного утримання і експлуатації доріг на території селищної ради.

1. Поліпшення якості доріг, дотримання безпеки дорожнього руху, виготовлення та встановлення необхідних дорожніх знаків.

2. Зимове утримання доріг.

3. Раціональне використання бюджетних коштів.

Основні завдання

1. Забезпечення прав людини щодо можливості нормального проїзду транспортних засобів на дорогах селищної ради.

2. Поліпшення умов пересування населення територією селищної ради.

Очікувані результати програми

1. Забезпечити належний ремонт доріг та тротуарів, на території селищної ради.

2. Забезпечити необхідний рівень безпеки руху на дорогах.

Заходи

Передбачити в бюджеті Заріченської селищної ради на 2018 рік видатки на виконання даної програми в сумі 4 719 111,00 грн. з них на:

- поточний ремонт асфальтового покриття на вул. Шкільна с. Іванчиці 60 000,00 грн.;

- поточний ремонт асфальтового покриття на вул. Нова с. Іванчиці 30 000,00 грн. - **769,00 грн. = 29 231,00 грн;**

- поточний ремонт асфальтового покриття на вул. Харківця в смт Зарічне Рівненської області 90 000,00 грн.;

- поточний ремонт асфальтового покриття на вул. Оселицька в смт Зарічне Рівненської області 60 000,00 грн.- **1 610,00 грн. = 58 390,00 грн;**

- поточний ремонт асфальтового покриття на вул. Чкалова в смт Зарічне Рівненської області 30 000,00 грн.;

- поточний ремонт асфальтового покриття на вул. П. Ходневича в смт Зарічне Рівненської області 60 000,00 грн.;

- поточний ремонт асфальтового покриття на вул. Фестивальна в смт Зарічне Рівненської області 190 000,00 грн. – **605,00 грн. = 189 395, 00 грн.;**
- поточний ремонт асфальтового покриття на вул. Центральна в смт Зарічне Рівненської області 100 000,00 грн. – **461,00 грн. = 99 539,00 грн.;**
- поточний ремонт асфальтового покриття на вул. Партизанська в смт Зарічне Рівненської області 150 000,00 грн. – **967,00 грн. = 149 033,00 грн.;**
- поточний ремонт асфальтового покриття по провулку Центральний в смт Зарічне Рівненської області 30 000,00 грн. – **1 024,00 грн. = 28 976,00 грн.;**
- поточний ремонт асфальтового покриття на вул. Шевченка в смт Зарічне Рівненської області 190 000,00 грн.;
- поточний ремонт щебеневого покриття на вул. 1-го Грудня від перехрестя з вул. Лесі Українки до вул. Партизанська в смт Зарічне Рівненської області 20 000,00 грн.;
- поточний ремонт щебеневого покриття на вул. Губинська в смт Зарічне Рівненської області 20 000,00грн.;
- поточний ремонт щебеневого покриття на вул. Калецька в смт Зарічне Рівненської області 20 000,00 грн.;
- поточний ремонт щебеневого покриття на вул. Жукова в смт Зарічне Рівненської області 20 000,00 грн. – **2 680,00 грн. = 17 320,00 грн.;**
- поточний ремонт щебеневого покриття на вул. Красноберезинська в смт Зарічне Рівненської області 20 000,00 грн. – **20 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт щебеневого покриття на вул. І.Трифоновна в смт Зарічне Рівненської області 20 000,00 грн. – **20 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт щебеневого покриття на вул. Колгоспна в с. Іванчиці 40 000,00 грн. - **4 788,00 грн. = 35 212,00 грн.;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Квітнева в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Волинська в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Гвардійська в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Д.Галицького в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Ковпака в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Рівненська в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Чкалова в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Винниченка в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт щебеневого покриття на вул. Піщаницька в с. Іванчиці 65 000,00 грн.;
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Перемоги в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**

- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. У. Громової в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Старокінська в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Сонячна в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Північна в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- влаштування щебеневої основи під укладання асфальтового покриття на провулку Північний в смт Зарічне 180 000,00 грн.
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Гетьманська в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Пушкіна в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Боричевського в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Зелена в с. Чернин 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Молодіжна в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Варшавська в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Гагаріна в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Польова в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Садова в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Київська в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Вишнева в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Чорновола в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Лісгоспна в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Поліська в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Некрасова в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Привокзальна в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Залізнична в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**

- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Набережна в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Яблунова в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Володимирська в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на провулку Гагаріна в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на провулку Соборний в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Єфремова в смт Зарічне Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Піщана в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Надстирянська в смт Зарічне 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- послуги із експлуатації дерев'яного мосту через р. Стир в с. Іванчиці 10 000,00 грн. – **10 000,00 грн. = 0;**
- послуги з зимового утримання доріг 80 000,00 грн. + **49 000,00 грн. = 129 000,00 грн. ;**
- розробка ПКД капітальний ремонт асфальтового покриття на вул. Фестивальна в смт Зарічне Рівненської області 25 000,00 грн.;
- **розробка ПКД капітальний ремонт асфальтового покриття на вул. 1-го Грудня від перехрестя з вул..Лесі України до перехрестя з вул..Партизанської в смт Зарічне Рівненської області 25 000,00 грн**
- розробка ПКД капітальний ремонт асфальтового покриття на вул. Привокзальна в смт Зарічне Рівненської області 25 000,00 грн. – **1 561,00 грн = 23 439,00грн.**
- розробка ПКД капітальний ремонт асфальтового покриття на вул. І.Франка від перехрестя з вул. Центральна до буд № 15 в смт Зарічне Рівненської області 25 000,00 грн. – **1 286,00 = 23 714,00 грн.;**
- розробка ПКД влаштування щебеневої основи під укладання асфальтового покриття на вул. Володимирська в смт Зарічне Рівненської області 25 000,00 грн. – **25 000,00 грн = 0;**
- розробка ПКД влаштування щебеневої основи під укладання асфальтового покриття на вул. Гвардійська в смт Зарічне Рівненської області 25 000,00 грн. – **25 000,00 грн = 0;**
- розробка ПКД капітальний ремонт тротуару на вул. Партизанська в смт Зарічне Рівненської області 25 000,00 грн. - **25 000,00 грн. = 0 ;**
- влаштування щебеневої основи під укладання асфальтового покриття на провулку Харківця (до кладовища в Ст. Коні) 195 000,00 грн. – **4 287,00 грн = 190 713,00 грн.;**
- капітальний ремонт дорожнього покриття на вул. Партизанська в смт Зарічне Рівненської області 485 000,00 грн. + **40 000,00 грн. = 525 000,00 грн.;**

- технічний нагляд за проведенням капітального ремонту дорожнього покриття на вул. Партизанська в смт Зарічне Рівненської області 31 000,00 грн.;
- авторський нагляд за проведенням капітального ремонту дорожнього покриття на вул. Партизанська в смт Зарічне Рівненської області 1 100,00 грн.;
- експертиза проекту капітального ремонту асфальтового покриття на вул. І. Франка від перехрестя з вул. Центральна до буд № 15 в смт Зарічне Рівненської області 3 000,00 грн.;
- експертиза проекту капітального ремонту асфальтового покриття на вул. Привокзальна в смт Зарічне Рівненської області 3 000,00 грн.;
- поточний ремонт асфальтового покриття на вул. Ватутіна в смт Зарічне 195 000,00 грн.;
- поточний ремонт асфальтового покриття на вул. Лесі Українки в смт Зарічне 100 000,00 грн.;
- капітальний ремонт вулиці У. Соколовської в смт Зарічне Рівненської області 160 000,00 грн.
- розробка ПКД влаштування асфальтового покриття на вул. Піщаницька в с. Іванчиці 25 000,00 грн.;
- влаштування щебеневої основи під укладання асфальтового покриття на вулиці Суворова 195 000,00 грн.;
- влаштування щебеневої основи під укладання асфальтового покриття на вулиці Поліська 295 000,00 грн. – **12 716,00 = 282 284,00 грн.;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Партизанська в смт Зарічне Рівненської області 50 000,00 грн.;
- поточний ремонт тротуару на вул. Грушевського від перехрестя з вул. Лесі Українки до перехрестя з вул. Софіївська в смт Зарічне Рівненської області 195 000,00 грн. – **4 194,00 грн. = 190 806,00 грн.;**
- поточний ремонт тротуару на вул. Грушевського від перехрестя з вул. Софіївська до перехрестя з вул. Партизанська смт Зарічне Рівненської області 190 000,00 грн. – **28 116, 00 грн. = 161 884,00 грн.;**
- послуги з очищення та спорожнення стічної каналі, поточний ремонт по вул. Оселицька в смт Зарічне 51 500,00 грн.;
- послуги з очищення та спорожнення стічної каналі по вул. Софіївська в смт Зарічне 19 500,00 грн.;
- експертиза якості виконаних робіт з капітального ремонту дорожнього покриття вулиці Партизанська в смт Зарічне Рівненської області 25 000,00 грн. – **25 000,00 грн. = 0;**
- поточний ремонт ґрунтового покриття на вул. Шевченка в с. Чернин Рівненської області 5 000,00 грн. – **5 000,00 грн. = 0;**
- влаштування щебеневої основи під укладання асфальтового покриття на вул. Варшавська в смт Зарічне 190 000,00 грн.
- поточний ремонт тротуару на вул. Партизанська (права сторона) від перехрестя з вул. Грушевського протяжністю 110 м в смт Зарічне Рівненської області 181 000,00 грн. – **181 000,00 грн. = 0;**

- проведення підготовчих робіт до поточного ремонту тротуару на вул. Партизанська (права сторона) від перехрестя з вул. Грушевського протяжністю 110 м в смт Зарічне Рівненської області 20 000,00 грн.;

- поточний ремонт тротуару на вул. Партизанська (права сторона) від перехрестя з вул. Фестивальної до перехрестя з вул. Грушевського в смт Зарічне Рівненської області 167 000,00 грн.

- поточний ремонт тротуару по вул. Партизанська (ліва сторона) від вул. Гагаріна до Собора смт Зарічне Рівненської області 299 011,00 грн. – 1 017,00 грн. = 297 994,00 грн.;

- влаштування щебеневої основи під укладання асфальтового покриття на вул. Володимирській в смт Зарічне 223 442,00 грн.

- влаштування щебеневої основи під укладання асфальтового покриття на вул. Партизанській в смт Зарічне (в місцях розширення дорожнього полотна) 67 639,00рн.

Виконавці

1. Виконавчий апарат Заріченської селищної ради.

Секретар Заріченської
селищної ради

Н.Пронькіна

Додаток 4
до рішення Зарічненської селищної ради
“Про внесення змін та доповнень до
місцевих (регіональних) програм
Зарічненської селищної ради на 2018 рік”

ПРОГРАМА
із розвитку лісового господарства на території Зарічненської селищної
ради (додаток 11)

Ліси навколо населених пунктів Зарічненської селищної ради це місце відпочинку для населення, де є можливість зібрати гриби та ягоди, що є для нього фінансовою підтримкою. Також ліси це природній фільтр повітря, що особливо важливо в нашій чорнобильській зоні. Програма розроблена відповідно до статті 26, Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”.

Метою програми:

1. Проведення робіт з очистки лісів від сміття господарствами, що проводять вирощування лісів.

Основними завданнями:

1. Передбачення в бюджеті коштів на повернення 50% лісового доходу на рахунок господарств, що проводять вирощування лісів.

Очікувані результати програми:

1. Використання коштів господарствами, що проводять вирощування лісів на їх очистку.

2. Забезпечення прав людини на проживання в екологічно більш чистому середовищі.

Заходи:

Затвердити в бюджеті Зарічненської селищної ради видатки у 2018 році на фінансування даної програми в сумі 4 561,00 грн. + **8 067,00 грн. = 12 628,00 грн.**, в тому числі для повернення 50% лісового доходу на рахунок господарств, що проводять вирощування лісів в сумі 4 561,00 грн. + **8 067,00 грн. = 12 628,00 грн.**

Виконавці:

Виконавчий апарат Зарічненської селищної ради

Секретар Зарічненської
селищної ради

Н.Пронькіна

Додаток 5
до рішення Зарічненської селищної ради
“Про внесення змін та доповнень до
місцевих (регіональних) програм
Зарічненської селищної ради на 2018 рік”

ПРОГРАМА

надання безповоротної фінансової допомоги КП “Добробут” Зарічненської селищної ради (додаток 12)

Програма розроблена відповідно до статей 2 та 70 Бюджетного кодексу України, статей 78 та 179 Господарського кодексу України, статті 1046 Цивільного кодексу України, статей 25 та 61 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, з метою запобігання виникнення аварійних ситуацій на каналізаційній мережі смт Зарічне, що перебуває на балансі КП “Добробут” Зарічненської селищної ради.

Мета програми

1. Надання безповоротної фінансової допомоги КП “Добробут” Зарічненської селищної ради для очистки каналізаційної системи смт Зарічне.
2. Рациональне використання бюджетних коштів.
3. Покращання рівня надання послуг КП “Добробут” Зарічненської селищної ради.

Основні завдання програми

1. Надання безповоротної фінансової допомоги КП “Добробут” Зарічненської селищної ради з метою проведення очистки каналізаційної системи смт Зарічне.

Очікувані результати програми

1. Усунення передумов, що можуть спричинити техногенні аварії на каналізаційній мережі смт Зарічне, що перебуває на балансі КП “Добробут” Зарічненської селищної ради.

Заходи

Затвердити в бюджеті Зарічненської селищної ради видатки у 2018 році на фінансування даної програми в сумі 566 688,00 грн., а саме на:

- Гідродинамічне очищення системи КНС за адресою: Рівненська обл., Зарічненський р-н, смт Зарічне, вул. Аерофлотська, 15 80 000,00 грн.;
- Гідродинамічне очищення системи КНС за адресою: Рівненська обл., Зарічненський р-н, смт Зарічне, вул. Харківця 39 940,00 грн.;
- Гідродинамічне очищення системи КНС за адресою: Рівненська обл., Зарічненський р-н, смт Зарічне, вул. Центральна, 10 60 000,00 грн.;
- Гідродинамічне очищення системи КНС за адресою: Рівненська обл., Зарічненський р-н, смт Зарічне, вул. Центральна, 13 30 000,00 грн.;
- Гідродинамічне очищення каналізаційної мережі смт Зарічне вул. Центральна 16 215,00 грн.
- Гідродинамічне очищення каналізаційної мережі смт Зарічне вул. Шевченка 5 596,00 грн.;

- Гідродинамічне очищення вул. Грушевського 57 030,00 грн.;	каналізаційної мережі	с/мт	Зарічне
- Гідродинамічне очищення вул. Лесі Українки 22 508,00 грн.;	каналізаційної мережі	с/мт	Зарічне
- Гідродинамічне очищення вул. Фестивальна 49 869,00 грн.;	каналізаційної мережі	с/мт	Зарічне
- Гідродинамічне очищення вул. Партизанська 54 333,00 грн.;	каналізаційної мережі	с/мт	Зарічне
- Гідродинамічне очищення вул. Софіївська 118 386,00 грн.;	каналізаційної мережі	с/мт	Зарічне
- Гідродинамічне очищення вул. Харківця 32 811,00 грн..	каналізаційної мережі	с/мт	Зарічне

Виконавці

1. КП “Добробут” Зарічненської селищної ради.

Секретар Зарічненської
селищної ради

Н.Пронькіна

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ
(двадцять сьома сесія)**

РІШЕННЯ

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про внесення змін та доповнень до бюджету
Зарічненської селищної ради на 2018 рік

Керуючись Бюджетним кодексом України, пунктом 23 частини 1 статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Законом України “Про Державний бюджет України на 2018 рік”, за погодженням з постійними комісіями Зарічненської селищної ради, Зарічненська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

Внести наступні зміни та доповнення до рішень Зарічненської селищної ради від 22 грудня 2017 року № 823/20-2017 “Про бюджет Зарічненської селищної ради на 2018 рік”, від 11 квітня 2018 року № 878/22-2018, від 26 червня 2018 року № 1024, від 22 серпня 2018 року № 1028 “Про внесення змін та доповнень до бюджету Зарічненської селищної ради на 2018 рік”

1. Затвердити на 2018 рік доходи бюджету Зарічненської селищної ради у сумі 14 143 982 грн., в тому числі доходи загального фонду бюджету Зарічненської селищної ради у сумі 13 516 462 грн., у тому числі власні надходження становлять 8 565 181 грн., інша дотація з районного бюджету становить 4 951 281 грн., та доходи спеціального фонду бюджету Зарічненської селищної ради в сумі 627 520 грн., у тому числі бюджету розвитку 0,00 грн.

2. Зменшити видатки загального фонду бюджету Зарічненської селищної ради на суму 14 534 грн., згідно з додатками № 1, 2 до даного рішення.

3. Затвердити видатки загального фонду бюджету Зарічненської селищної ради з врахуванням внесених змін на 2018 рік у сумі 14 871 005 грн., з дефіцитом загального фонду селищного бюджету в сумі 1 354 543 грн.

4. Збільшити видатки спеціального фонду бюджету Зарічненської селищної ради на суму 14 534 грн., за рахунок коштів, що передаються із загального фонду селищного бюджету до спеціального фонду бюджету (бюджету розвитку), згідно з додатками № 1, 2 до даного рішення.

5. Затвердити видатки спеціального фонду бюджету Зарічненської селищної ради з врахуванням внесених змін на 2018 рік в сумі 4 335 917 грн., з дефіцитом в сумі 3 708 397 грн.

6. Внести зміни по функціональній та економічній класифікації видатків бюджету Зарічненської селищної ради згідно з додатком № 1 до даного рішення.

7. Внести зміни до місцевих (регіональних) програм затверджених в бюджеті Зарічненської селищної ради на 2018 рік згідно з додатком № 3 до даного рішення.

8.Внести зміни до переліку об'єктів , фінансування яких буде здійснюватися за рахунок коштів бюджету розвитку згідно з додатком № 4 до даного рішення.

9.Внести зміни до обсягів міжбюджетних трансфертів згідно додатку № 5 до даного рішення за рахунок іншої субвенції з бюджету Зарічненської селищної ради районному бюджету в сумі 98 219 грн., з них: на придбання камер відео нагляду для Загальноосвітньої школи I ступеня - гімназія Зарічненської районної ради Рівненської області в сумі 60 000 грн., та управлінню соціального захисту населення Зарічненської РДА на відшкодування пільг за надані телекомунікаційні послуги ПАТ “ Укртелекомом ” у 2018 році в сумі 38 219 грн.

10.Додатки № 1-5 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

11.Контроль за виконанням даного рішення покласти на голів постійних комісій Зарічненської селищної ради та головного бухгалтера виконавчого апарату Зарічненської селищної ради.

Селищний голова

В. Ломако

Додаток № 1
до рішення Зарічненської селищної
ради “Про внесення змін та доповнень
до бюджету Зарічненської селищної
ради на 2018 рік”

**Внесення змін до видатків
селищного бюджету на 2018 рік**

грн.

Код тимчасової класифікації видатків та кредитуван ня місцевого бюджету	Найменування згідно з типовою відомчою/типовою програмною2/тимчасовою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд			Спеціальний фонд						Разом
		Всього	з них		Всього	видатк и споживан ня	з них		видатки розвитку	з них	
			оплата праці	Комунальн і послуги та енергоносії			оплата праці	комунальн і послуги та енергоносії			
2	4	5	7	8	10	11	12	13	14	15	16
0100	Державне управління	-50 100,00	0,00	11 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	10 000,00	-40 100,00
0150	Організаційне, інформаційно – аналітичне та матеріально – технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	-50 100,00	0,00	11 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	10 000,00	-40 100,00
1000	Освіта	56 670,00	66 000,00	50 100,00	27 381,00	0,00	0,00	0,00	27 381,00	27 381,00	84 051,00
1010	Надання дошкільної освіти	56 670,00	66 000,00	50 100,00	27 381,00	0,00	0,00	0,00	27 381,00	27 381,00	84 051,00
4000	Культура і мистецтво	-12 570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-12 570,00
4060	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	-12 570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-12 570,00

6000	Житлово –комунальне господарство	97 742,00	0,00	0,00	-45 000,00	0,00	0,00	0,00	-45 000,00	0,00	52 742,00
6020	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють та/або надають житлово – комунальні послуги	566 688,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	566 688,00
6030	Організація благоустрою населених пунктів	-468 946,00	0,00	0,00	-45 000,00	0,00	0,00	0,00	-45 000,00	0,00	-513 946,0
7000	Економічна діяльність	-144 495,00	0,00	0,00	-37 847,00	0,00	0,00	0,00	-37 847,00	-37 847,00	-182 342,0
7130	Здійснення заходів із землеустрою	-190 409,00	0,00	0,00	0,00,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-190 409,0
7150	Реалізація програм у галузі лісового господарства і мисливства	8 067,00	0,00	0,00	0,00,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 067,00
7461	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	37 847,00	0,00	0,00	-37 847,00	0,00	0,00	0,00	-37 847,00	-37 847,00	0,00
9000	Міжбюджетні трансферти	38 219,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	60 000,00	98 219,00
9770	Інші субвенції з місцевого бюджету	38 219,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	60 000,00	98 219,00
Всього видатків		-14 534,00	66 000,00	61 100,00	14 534,00	0,00	0,00	0,00	14 534,00	59 534,00	0,00

Секретар Заріченської селищної ради

Головний бухгалтер виконавчого апарату
Заріченської селищної ради

Н.Пронькіна

О.Кузьмич

Додаток № 2
до рішення Зарічненської селищної
ради “Про внесення змін та доповнень
до бюджету Зарічненської селищної
ради на 2018 рік ”

**Зміни до фінансування
селищного бюджету на 2018 рік**

Код	Найменування згідно з класифікацією фінансування бюджету	Всього	Загальний фонд	грн. Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
200000	Внутрішнє фінансування	0,00	-14 534,00	14 534,00	14 534,00
208000	Фінансування за рахунок змін залишків коштів бюджетів	0,00	-14 534,00	14 534,00	14 534,00
208400	Кошти , що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального)	0,00	-14 534,00	14 534,00	14 534,00
600000	Фінансування за активними операціями	0,00	-14 534,00	14 534,00	14 534,00
602000	Зміни обсягів бюджетних коштів	0,00	-14 534,00	14 534,00	14 534,00
602400	Кошти , що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального)	0,00	-14 534,00	14 534,00	14 534,00

Секретар Зарічненської селищної ради

Н.Пронькіна

Головний бухгалтер виконавчого апарату
Зарічненської селищної ради

О.Кузьмич

Додаток № 3
до рішення Заріченської селищної
ради “Про внесення змін та доповнень
до бюджету Заріченської селищної
ради на 2018 рік ”

**Про внесення змін до переліку
місцевих (регіональних) програм, які фінансуватимуться за рахунок коштів
бюджету Заріченської селищної ради у 2018 році¹**

грн

Код тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування згідно з типовою відомчою/типовою програмною ³ /тимчасовою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої (регіональної) програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом загальний та спеціальний фонди
6030	Організація благоустрою населених пунктів	Організація благоустрою населених пунктів	Програма з благоустрою населених пунктів Заріченської селищної ради	-468 946,00	-45 000,00	-513 946,00
6020	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють та/або надають житлово-комунальні послуги	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють та/або надають житлово-комунальні послуги	Програма надання безповоротної фінансової допомоги КП “Добробут” Заріченської селищної ради	+566 688,00	0,00	+566 688,00
7130	Здійснення заходів із землеустрою	Здійснення заходів із землеустрою	Програма з виготовлення технічної документації на території Заріченської селищної ради	-190 409,00	0,00	-190 409,00

7150	Реалізація програм у галузі лісового господарства і мисливства	Реалізація програм у галузі лісового господарства і мисливства	Програма із розвитку лісового господарства на території Заріченської селищної ради	+8 067,00	0,00	+8 067,00
7461	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Програма з утримання доріг в смт Зарічне, с. Іванчиці,с.Чернин	+37 847,00	-37 847,00	0,00
9770	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально – економічного розвитку регіонів	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально – економічного розвитку регіонів	Програма соціально – економічного розвитку Заріченської селищної ради	+38 219,00	+60 000,00	+98 219,00
Всього				-8 534,00	-22 847,00	-31 381,00

Секретар Заріченської селищної ради

Н.Пронькіна

Головний бухгалтер виконавчого апарату
Заріченської селищної ради

О.Кузьмич

Додаток № 4
до рішення Зарічненської селищної
ради “Про внесення змін та доповнень
до бюджету Зарічненської селищної
ради на 2018 рік ”

**Про внесення змін до ПЕРЕЛІКУ ОБ’ЄКТІВ ,
видатки на які у 2018 році будуть проводитися за рахунок коштів бюджету розвитку¹ грн.**

Код тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування згідно з типовою відомчою/типовою програмною/тимчасовою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Назва об’єктів відповідно до проектно-кошторисної документації тощо	Загальний обсяг фінансування будівництва	Відсоток завершеності будівництва об’єктів на майбутні роки	Всього видатків на завершення будівництва об’єктів на майбутні роки	Разом видатків на поточний рік
0150	Організаційне, інформаційно – аналітичне та матеріально – технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	Придбання бензопили – 10 000 грн.				+10 000,00
1010	Надання дошкільної освіти	Придбання бензопили – 10 000 грн., комп’ютерної техніки – 17 381 грн.				+27 381,00
7461	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Розробка ПКД на капітальний ремонт асфальтового покриття по вулиці 1-го Грудня від перехрестя з вул. Лесі Українки до перехрестя вул. Партизанська в смт Зарічне +25 000 грн., розробка ПКД на капітальний ремонт асфальтового покриття по вулиці Привокзальна – 1 561 грн., „розробка ПКД на капітальний ремонт асфальтового покриття по вулиці І.Франка від перехрестя з вулиці Центральна до будинку №15 – 1 286 грн., розробка ПКД на капітальний ремонт тротуару по вулиці Партизанька – 25 000 грн., капітальний ремонт дорожнього покриття по вулиці Партизанська + 40 694 грн.,				-37 847,00
9770	Інші субвенції з місцевого бюджету	Придбання відеокамер для Загальноосвітньої школи І ступеня – гімназія Зарічненської районної ради Рівненської області +60 000 грн.				+60 000,00

Всього				+59 534,00
---------------	--	--	--	-------------------

Секретар Заріченської селищної ради

Н.Пронькіна

Головний бухгалтер виконавчого апарату
Заріченської селищної ради

О.Кузьмич

Додаток № 5
до рішення Заріченської селищної
ради “Про внесення змін та доповнень
до бюджету Заріченської селищної
ради на 2018 рік ”

**Зміни
до міжбюджетних трансфертів з бюджету селищної ради до обласного бюджету на 2018 рік.**

грн.

Код бюджету	Назва місцевого бюджету адміністративно – територіальної одиниці	Дотації районному бюджету	Субвенції з бюджету Заріченської селищної ради	
			Інша субвенція загального фонду на:	Інша субвенція спеціального фонду на:
			Управлінню соціального захисту населення Заріченської РДА на відшкодування пільг за надані телекомунікаційні послуги ПАТ “ Укртелекомом ” у 2018 році	На придбання відеокамер для Загальноосвітньої школи I ступеня – гімназія Заріченської районної ради Рівненської області
01	Заріченський районний бюджет		+38 219,00	+60 000,00

Секретар Заріченської селищної ради

Н.Пронькіна

Головний бухгалтер виконавчого апарату
Заріченської селищної ради

О.Кузьмич

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ
(двадцять сьома сесія)**

РІШЕННЯ

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про затвердження Правил благоустрою
Зарічненської селищної ради

Відповідно до пункту 44 статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статті 5 Кодексу України про адміністративні правопорушення, Закону України “Про благоустрій населених пунктів” та Типових правил благоустрою території населеного пункту, затверджених Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.11.2017 № 310, з метою поліпшення умов утримання об’єктів благоустрою, за погодженням з постійними комісіями Зарічненської селищної ради, Зарічненська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити Правила благоустрою Зарічненської селищної ради (Додаток 1).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, містобудування, екології і охорони навколишнього середовища.

Селищний голова

В.Ломако

Додаток 1 до рішення Зарічненської селищної ради від .11.2018 року № /27-2018 “Про затвердження Правил благоустрою Зарічненської селищної ради”

ПРАВИЛА благоустрою Зарічненської селищної ради

I. Загальні положення

1. Ці Правила установлюють вимоги щодо благоустрою території населених пунктів Зарічненської селищної ради.

2. У цих правилах наведені нижче терміни вживаються в таких значеннях:
прилегла територія - територія, яка межує із об'єктом благоустрою (його частиною) або спорудою (тимчасовою спорудою), розташованою на об'єкті благоустрою по його периметру;

інші терміни вживаються у значеннях, наведених у [Податковому кодексі України](#), Законах України “[Про благоустрій населених пунктів](#)”, “[Про регулювання містобудівної діяльності](#)”, “[Про охорону культурної спадщини](#)”, “[Про місцеве самоврядування в Україні](#)”, “[Про органи самоорганізації населення](#)”.

3. Ці Правила розроблені відповідно до [статті 34](#) Закону України “Про благоустрій населених пунктів” та Типових правил благоустрою території населеного пункту, затверджених Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.11.2017 № 310.

4. Фінансування заходів із благоустрою населеного пункту здійснюється відповідно до [статті 36](#) Закону України “Про благоустрій населених пунктів”.

Участь громадян у фінансуванні заходів із благоустрою населеного пункту здійснюється відповідно до статті 37 Закону України “Про благоустрій населених пунктів”.

5. Громадяни та юридичні особи є відповідальними за порушення цих правил благоустрою Зарічненської селищної ради згідно з вимогами законодавства України.

II. Порядок здійснення благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою

1. Благоустрій територій здійснюється з урахуванням особливостей таких територій відповідно до вимог законодавства та нормативно-технічних документів.

Проектування та будівництво об'єктів будівництва на об'єктах благоустрою здійснюється відповідно до вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, [Закону України](#) “Про оцінку впливу на довкілля”, а також ДБН Б.2.2-5:2011 “Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій”.

2. Утримання об'єктів благоустрою здійснюється відповідно до [статті 15](#) Закону України “Про благоустрій населених пунктів” та [Порядку проведення ремонту та утримання об'єктів благоустрою населених пунктів](#), затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 23 вересня 2003 року № 154, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 лютого 2004 року за № 189/8788.

Благоустрій та утримання парків (гідропарків, лісопарків, лугопарків, парків культури і відпочинку, парків - пам'яток садово-паркового мистецтва, спортивних, дитячих, меморіальних та інших (далі - парків), рекреаційних зон, садів, скверів і майданчиків здійснюється відповідно до планів, розроблених балансоутримувачем чи підприємством, що здійснює утримання об'єктів благоустрою, та затверджених відповідним органом державної влади чи органом місцевого самоврядування, а об'єкта, який перебуває у приватній власності, - його власником.

Благоустрій та утримання парків, що належать до територій та об'єктів природно-заповідного фонду, здійснюється відповідно до вимог [Закону України](#) “Про природно-заповідний фонд України”.

3. Благоустрій та утримання у належному стані парків, рекреаційних зон, садів, скверів і розташованих на їхніх територіях майданчиків для дозвілля здійснюється з дотриманням вимог Законів України [“Про благоустрій населених пунктів”](#), [“Про охорону навколишнього природного середовища”](#), [“Про оцінку впливу на довкілля”](#), а також:

[Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України](#), затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 року № 105, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 27 липня 2006 року за № 880/12754;

[Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки](#), затверджених наказом Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 01 березня 2006 року № 110, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 07 квітня 2006 року за № 405/12279;

[Правил пожежної безпеки в Україні](#), затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697;

[Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць](#), затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за № 457/19195;

ДБН В.2.3-5-2017 “Вулиці та дороги населених пунктів”;

інших нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів.

4. Благоустрій рекреаційних зон, що використовуються для організованого масового відпочинку та купання, здійснюється із дотриманням вимог нормативно-технічних документів, якими визначаються гігієнічні вимоги до зон рекреації водних об'єктів.

5. Благоустрій території оздоровчих закладів здійснюється із дотриманням вимог [Державних санітарних правил розміщення, улаштування та експлуатації оздоровчих закладів](#), затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 19 червня 1996 року № 172, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 24 липня 1996 року за № 378/1403.

6. Не допускається знищення чи пошкодження елементів благоустрою на територіях парків, рекреаційних зон, садів, скверів і майданчиків.

7. Господарська зона парків, рекреаційних зон, садів, скверів і майданчиків з контейнерними майданчиками та громадськими вбиральнями розташовується не ближче ніж 50 м від місць масового скупчення людей (танцювальні, естрадні майданчики, фонтани, головні алеї, видовищні павільйони).

8. Кількість урн для сміття на територіях парків, рекреаційних зон, садів, скверів і розташованих на їхніх територіях майданчиків для дозвілля встановлюють з розрахунку одна урна на 800 м^2 площі. На головних алеях парку відстань між урнами повинна бути не більше ніж 40 м. Біля кожної тимчасової споруди торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності встановлюють урну для сміття місткістю не менше ніж $0,01 \text{ м}^3$.

9. Кількість контейнерів для сміття на господарських майданчиках парків, рекреаційних зон, садів, скверів і майданчиків визначається за показником середнього утворення відходів за три дні.

10. Основне прибирання парків здійснюється після їх закриття та до восьмої години ранку. Протягом дня необхідно збирати відходи, у тому числі екскременти тварин, опале листя, проводити патрульне прибирання, поливати зелені насадження.

11. Поливальні пристрої повинні бути в справному стані, їх мають регулярно оглядати і ремонтувати.

12. Поверхневі і заглиблені поливальні мережі водогону на зиму підлягають консервації із дотриманням вимог [Правил технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення населених пунктів України](#), затверджених наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 05 липня 1995 року № 30, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 21 липня 1995 року за № 231/767.

13. Благоустрій територій об'єктів культурної спадщини здійснюється відповідно до:

[Закону України](#) «Про благоустрій населених пунктів»;

[Закону України](#) «Про охорону культурної спадщини»;

постанови Кабінету Міністрів України від 13 березня 2002 року [№ 318](#) «Про затвердження Порядку визначення меж та режимів використання історичних ареалів населених місць, обмеження господарської діяльності на території історичних ареалів населених місць»;

постанови Кабінету Міністрів України від 26 липня 2001 року [№ 878](#) «Про затвердження Списку історичних населених місць України»;

постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2001 року [№ 1768](#) “Про затвердження Порядку укладення охоронних договорів на пам’ятки культурної спадщини”;

[Правил пожежної безпеки в Україні](#), затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697;

ДБН Б.2.2-5:2011 “Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій”;

ДБН 360-92** “Містобудування. Планування та забудова міських і сільських поселень”;

ДСТУ Б Б.2.2-10:2016 “Склад та зміст науково-проектної документації щодо визначення меж і режимів використання зон охорони пам’яток архітектури та містобудування”.

14. Облік та охорона рідкісних і таких, що перебувають під загрозою зникнення, видів тваринного і рослинного світу, занесених до Червоної книги України, розташованих на об’єктах благоустрою, здійснюється відповідно до [Закону України](#) “Про Червону книгу України” та [Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України](#), затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 року № 105, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 27 липня 2006 року за № 880/12754.

15. Утримання та ремонт об’єктів благоустрою вулично-дорожньої мережі населених пунктів здійснюється з дотриманням вимог:

[Закону України](#) “Про дорожній рух”;

[Закону України](#) “Про автомобільні дороги”;

[Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони](#), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 березня 1994 року № 198;

[Технічних правил ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів](#), затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 14 лютого 2012 року № 54, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2012 року за № 365/20678;

[Правил пожежної безпеки в Україні](#), затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697;

ДСТУ 3090-95 “Безпека дорожнього руху. Організація робіт з експлуатації міських вулиць та доріг. Загальні положення”;

ДСТУ 3587-97 “Безпека дорожнього руху. Автомобільні дороги, вулиці та залізничні переїзди. Вимоги до експлуатаційного стану”;

ДБН В.2.3-5-2017 “Вулиці та дороги населених пунктів”.

16. Власник або балансоутримувач об’єкта благоустрою вулично-дорожньої мережі населеного пункту забезпечує утримання такого об’єкта з необхідною кількістю машин, механізмів, спеціалізованої техніки, посипних матеріалів та реагентів.

17. Озеленення об'єктів благоустрою вулично-дорожньої мережі здійснюється відповідно до [Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України](#), затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 року № 105, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 27 липня 2006 року за № 880/12754.

18. Суб'єкти господарської діяльності, які є власниками земельних ділянок та/або землекористувачами, а також власники та/або користувачі тимчасових споруд, що розташовані в межах “червоних ліній” вулиць і доріг, зобов'язані на закріпленій території:

забезпечувати утримання та ремонт відповідної території;

утримувати та забезпечувати належний технічний стан охоронної зони інженерних комунікацій, обладнання, споруд та інших елементів дорожніх об'єктів, що використовуються, відповідно до їх функціонального призначення;

у разі виявлення небезпечних умов в експлуатації споруд і об'єктів, аварій і руйнувань, що призвели до виникнення перешкод у дорожньому русі або загрожують збереженню елементів дорожніх об'єктів, негайно повідомляти власників дорожніх об'єктів або уповноважених ними органів, а також територіальний орган або підрозділ Національної поліції України;

дотримуватись вимог норм і правил щодо охорони дорожніх об'єктів.

19. У межах “червоних ліній” вулиць і доріг забороняється:

розміщувати споруди та об'єкти;

смітити, псувати дорожнє покриття, обладнання, зелені насадження;

спалювати сміття, опале листя та інші відходи, складати їх для тривалого зберігання;

скидати промислові та меліоративні води в систему дорожнього зливостоку;

встановлювати намети;

випасати худобу та свійську птицю;

скидати сніг.

20. Місця проведення дорожніх робіт з утримання або ремонту об'єктів благоустрою на вулично-дорожній мережі повинні мати відповідне огороження, тимчасові дорожні знаки та належне освітлення в нічний час.

21. Усі дорожні об'єкти згідно з їх класифікацією та значенням підлягають інвентаризації, технічному обліку власниками дорожніх об'єктів або уповноваженими ними органами.

22. Розміри, форма та розміщення дорожніх знаків повинні відповідати вимогам [Правил дорожнього руху](#), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 року № 1306 (далі - Правила дорожнього руху), та ДСТУ 4100-2014 “Знаки дорожні. Загальні технічні умови. Правила застосування”.

Розміри, форма та колір дорожньої розмітки повинні відповідати вимогам [Правил дорожнього руху](#) та ДСТУ 2587:2010 “Безпека дорожнього руху. Розмітка дорожня. Загальні технічні вимоги. Методи контролювання. Правила застосування”.

Технічні вимоги до дорожніх світлофорів та їх розміщення визначають згідно з ДСТУ 4092-2002 “Безпека дорожнього руху. Світлофори дорожні. Загальні технічні вимоги, правила застосування та вимоги безпеки”.

Дорожні огороження мають відповідати вимогам ДСТУ 2734 “Огороження дорожнє тросового типу. Загальні технічні умови”, ДСТУ 2735-94 “Огороження дорожні і напрямні пристрої. Правила застосування. Вимоги безпеки дорожнього руху”, ДСТУ Б В.2.3-10-2003 “Огороження дорожнє парпетного типу. Загальні технічні умови”, ДСТУ Б В.2.3-11-2004 “Огороження дорожнє перильного типу. Загальні технічні умови”, ДСТУ Б В.2.3-12-2004 “Огороження дорожнє металеве бар’єрного типу. Загальні технічні умови”, ДСТУ 7168:2010 “Безпека дорожнього руху. Огороження дорожні тимчасові. Загальні технічні умови”.

23. Обмеження або заборона дорожнього руху під час виконання робіт на автомобільних дорогах, вулицях, залізничних переїздах здійснюється відповідно до вимог Законів України [“Про дорожній рух”](#), [“Про автомобільні дороги”](#).

24. Утримання штучних споруд вулично-дорожньої мережі здійснюється з додержанням вимог [Технічних правил ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів](#), затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 14 лютого 2012 року № 54, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2012 року за № 365/20678, та нормативно-технічних документів.

Обстеження мостів і труб здійснюється з дотриманням вимог законодавства та ДБН В 2.3-6-2009 “Споруди транспорту. Мости та труби. Обстеження та випробування”.

25. На територіях автостоянок забезпечується додержання [Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць](#), затверджених наказом Міністерства охорони здоров’я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за № 457/19195, вимог цих Типових правил, встановленого порядку паркування.

Утримання у належному стані територій автостоянок здійснюють із дотриманням вимог [Правил зберігання транспортних засобів на автостоянках](#), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22 січня 1996 року № 115, [Правил паркування транспортних засобів](#), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2009 року № 1342, та [Правил пожежної безпеки в Україні](#), затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697;

26. Роботи з утримання в належному стані територій автостоянок включають:

очищення, миття, відновлення і заміну дорожніх знаків та інформаційних стендів (щитів), належне утримання дорожньої розмітки місць для стоянки або паркування, в’їздів та виїздів, а також транспортних або пішохідних огорожень (у разі наявності);

систематичне очищення території та під’їзних шляхів від пилу, сміття та листя шляхом їх підмітання та миття;

забезпечення постійного очищення території та під'їзних шляхів від снігу, починаючи з початку снігопаду, та від ожеледі, починаючи з моменту її виникнення, і обробки їх фрикційними та іншими протиожеледними матеріалами;

утримання та поточний ремонт дорожнього покриття і під'їзних шляхів, а також систем поверхневого водовідведення у межах території (у разі наявності);

забезпечення функціонування паркувальних автоматів, в'їзних та виїзних терміналів (очищення, миття, фарбування, відновлення їх роботи, заміна окремих деталей, планові обстеження, нагляд за справністю, їх технічна підтримка та програмне забезпечення);

забезпечення утримання та належного функціонування засобів та обладнання зовнішнього освітлення території;

утримання контрольно-пропускного пункту, приміщення для обслуговуючого персоналу, вбиралень, побутових приміщень тощо (у разі наявності);

забезпечення функціонування систем відеоспостереження за рухом транспортних засобів на їх території і табло із змінною інформацією про наявність вільних місць (у разі їх наявності), яке розташовується на в'їзді;

утримання систем протипожежного захисту та зовнішнього протипожежного водопроводу;

утримання первинних засобів пожежогасіння (вогнегасників), пожежного інвентарю, обладнання та засобів пожежогасіння;

утримання зелених насаджень, їх охорона та відновлення.

27. На автостоянках забороняється: засмічувати територію, мити транспортні засоби в непередбачених для цього місцях, розпалювати вогнища, здійснювати торгівлю, зливати відпрацьовані мастила на землю чи дорожнє покриття, псувати обладнання місць стоянки, паркування, пошкоджувати зелені насадження.

Автостоянки використовують виключно за цільовим призначенням.

28. Утримання територій пляжів у належному стані здійснюється з дотриманням вимог [Водного кодексу України](#), [Закону України](#) «Про благоустрій населених пунктів» і [Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць](#), затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за № 457/19195.

29. Утримання кладовищ, а також інших місць поховання здійснюється з дотриманням вимог:

[Закону України](#) «Про поховання та похоронну справу»;

[Порядку утримання кладовищ та інших місць поховань](#), затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 19 листопада 2003 року № 193, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 08 вересня 2004 року за № 1113/9712;

[Державних санітарних правил та норм «Гігієнічні вимоги щодо облаштування і утримання кладовищ в населених пунктах України» \(ДСанПіН 2.2.2.028-99\)](#), затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 01 липня 1999 року № 28.

30. Утримання дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку здійснюється з дотриманням санітарних і технічних норм, які забезпечують безпечно користування ними. Наявне обладнання, спортивні, розважальні та інші споруди, інші елементи благоустрою повинні підтримуватися у належному технічному стані, своєчасно очищатися від бруду, сміття, снігу, льоду. Не допускається наявність небезпечного для життя та здоров'я громадян обладнання, елементів благоустрою.

31. Утримання майданчиків та зон для вигулу домашніх тварин здійснюється з дотриманням вимог [статті 30¹](#) Закону України «Про благоустрій населених пунктів».

32. Порядок проведення робіт з технічної інвентаризації та паспортизації об'єктів благоустрою визначається [Інструкцією з проведення технічної інвентаризації та паспортизації об'єктів благоустрою населених пунктів](#), затвердженою наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 29 жовтня 2012 року № 550, зареєстрованою у Міністерстві юстиції України 19 листопада 2012 року за № 1937/22249.

III. Вимоги до впорядкування територій підприємств, установ, організацій у сфері благоустрою населених пунктів

1. Підприємства, установи, організації, які розміщуються на території об'єкта благоустрою, можуть утримувати закріплену за ними територію або брати пайову участь в утриманні цього об'єкта на умовах договору, укладеного із балансоутримувачем.

Визначення меж утримання територій, прилеглих до території підприємств, установ, організацій, здійснюється відповідно до [розділу VII](#) цих Правил.

Визначення обсягів пайової участі підприємств, установ, організацій (В), які розміщуються на території об'єкта благоустрою, в утриманні цього об'єкта здійснюють органи місцевого самоврядування за формулою

$$V = \sum_{z} I_{z} \cdot C_{бв},$$

де I_{z} – загальна площа території, закріпленої за підприємством, установою, організацією;

$C_{бв}$ – базова вартість одного квадратного метра земель у межах населеного пункту, визначена у технічній документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок у межах населених пунктів.

2. Підприємства, установи й організації на власних та закріплених територіях повинні здійснювати увесь комплекс робіт, спрямованих на забезпечення та постійне підтримання чистоти і порядку, збереження зелених насаджень, а саме:

забезпечення постійного прибирання сміття, побутових відходів, бруду, опалого листя, снігу з метою утримання об'єктів благоустрою та прилеглих територій у належному санітарному стані (тротуари прибираються вздовж всієї ділянки будинку, домоволодіння (в межах належності) - до бордюрного каменю);

забезпечення вивезення сміття, бруду, побутових відходів, опалого листя на відведені для цього ділянки або об'єкти поводження з відходами. Вивезення

сміття, побутових відходів здійснюється шляхом укладення відповідних договорів із підприємствами;

регулярне миття об'єктів та елементів благоустрою (у разі їх придатності до миття) з періодичністю, яка дасть можливість забезпечити їх утримання у належному санітарному стані;

регулярне прибирання контейнерних майданчиків з періодичністю, яка дасть можливість забезпечити їх утримання у належному санітарному стані;

утримання приміщень громадських вбиралень, у тому числі дворових, вбиралень на кінцевих зупинках громадського транспорту у належному санітарному та технічному стані;

очищення опор ліній електропередач, стовбурів дерев, стовпів, парканів, будівель, інших елементів благоустрою від оголошень, реклам, вивішених у недозволених місцях;

спостереження за станом водоприймальних та оглядових колодязів підземних інженерних мереж, колодязів пожежних гідрантів. У разі виявлення відкритих люків або інших недоліків в утриманні інженерних мереж про це повідомляють організації, які їх експлуатують, для негайного приведення цих мереж у належний стан;

регулярне знищення бур'янів, скошення трави заввишки більше ніж 10 см, видалення сухостійних дерев та чагарників, видалення сухого та пошкодженого гілля та забезпечення їх видалення;

регулярне обстеження власних та прилеглих (закріплених) територій з метою виявлення амброзії полинолистої, інших карантинних рослин, вжиття негайних заходів з їх знищення;

здійснення заходів, що забезпечують збереження зелених насаджень, квітників, газонів;

вжиття протягом року необхідних заходів боротьби зі шкідниками та хворобами зелених насаджень, а також з поширенням сезонних комах і кліщів, що становлять загрозу здоров'ю населення;

проведення у повному обсязі заміни засохлих та пошкоджених кущів і дерев;

усунення на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) за власний рахунок та в установлені строки пошкоджень інженерних мереж або наслідків аварій, що сталися з їх вини;

усунення на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) наслідків надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

3. Підприємства, установи, організації, фізичні особи, які експлуатують ліхтарі вуличного освітлення, засоби та обладнання зовнішнього освітлення, світлових покажчиків розміщення пожежних гідрантів, установки з декоративного підсвічування будинків, будівель, споруд, вивісок, вітрин, світлової реклами, зобов'язані забезпечувати їх належний режим роботи та технічний стан.

Усі вітрини повинні бути обладнані спеціальною освітлювальною апаратурою, переважно енергозберігаючою.

4. Освітлення має бути рівномірним і не повинно засліплювати учасників дорожнього руху та освітлювати квартири житлових будинків.

Вуличне освітлення повинно вмикатися відповідно до встановленого графіка залежно від пори року та природних умов.

Розміщення обладнання архітектурно-художнього освітлення на фасаді будівель та споруд здійснюється виключно на підставі згоди власника будівлі або приміщень.

На пішохідних переходах, а також ділянках автомобільних доріг, проспектах, магістралях з високим рівнем небезпеки відключення освітлення у темний час доби забороняється.

IV. Вимоги до утримання зелених насаджень на об'єктах благоустрою - територіях загального користування

1. Утримання зелених насаджень на об'єктах благоустрою - територіях загального користування здійснюється згідно з [Правилами утримання зелених насаджень у населених пунктах України](#), затвердженими наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 року № 105, зареєстрованими у Міністерстві юстиції України 27 липня 2006 року за № 880/12754, та цими Типовими правилами.

2. Інвентаризація зелених насаджень здійснюється відповідно до [Інструкції з інвентаризації зелених насаджень у населених пунктах України](#), затвердженої наказом Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 24 грудня 2001 року № 226, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 25 лютого 2002 року за № 182/6470.

3. Замовники будівництва повинні огороджувати зелені насадження, щоб запобігти їх пошкодженню.

4. Видалення дерев, кущів, газонів і квітників здійснюється відповідно до [Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2006 року № 1045.

5. Забороняється самовільне знищення, пошкодження або видалення зелених насаджень.

Видалення зелених насаджень, збір квітів, грибів на територіях парків, рекреаційних зон, садів, скверів, майданчиків здійснюється відповідно до законодавства у сфері охорони та утримання зелених насаджень.

6. Для озеленення територій населених пунктів використовуються види рослин аборигенної флори та їх декоративні форми.

7. Забороняється використовувати в озелененні територій населених пунктів інвазивні (чужорідні) види рослин.

V. Вимоги до утримання будівель і споруд інженерного захисту територій

1. Утримання споруд інженерного захисту територій від небезпечних геологічних процесів здійснюється з дотриманням вимог:

постанови Кабінету Міністрів України від 08 листопада 1996 року [№ 1369](#) "Про інженерний захист територій, об'єктів і споруд від зсувів";

[Правил експлуатації споруд інженерного захисту територій населених пунктів від підтоплення](#), затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 16

січня 2012 року № 23, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2012 року за № 170/20483;

ДСТУ-Н Б В.2.5-61:2012 «Настанова з улаштування систем поверхневого водовідведення».

2. Утримання фонду захисних споруд цивільного захисту здійснюється відповідно до [Порядку створення, утримання фонду захисних споруд цивільного захисту та ведення його обліку](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 березня 2017 року № 138.

VI. Вимоги до санітарного очищення території

1. Збирання та вивезення побутових відходів у межах певної території здійснюються суб'єктом господарювання, який уповноважений на це органом місцевого самоврядування на конкурсних засадах відповідно до [Порядку проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2011 року № 1173.

2. Зберігання побутових відходів здійснюється згідно з вимогами [Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць](#), затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за № 457/19195, та [Методики роздільного збирання побутових відходів](#), затвердженої наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01 серпня 2011 року № 133, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 10 жовтня 2011 року за № 1157/19895.

3. Роздільне збирання побутових відходів, включаючи небезпечні відходи у їх складі, здійснюється власниками таких відходів з дотриманням вимог:

[Закону України](#) «Про відходи»;

[Правил надання послуг з вивезення побутових відходів](#), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2008 року № 1070;

[Методики роздільного збирання побутових відходів](#), затвердженої наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01 серпня 2011 року № 133, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 10 жовтня 2011 року за № 1157/19895;

[Порядку розроблення, погодження та затвердження схем санітарного очищення населених пунктів](#), затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 23 березня 2017 року № 57, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 квітня 2017 року за № 505/30373.

[Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць](#), затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за № 457/19195;

Державних будівельних норм «Склад та зміст схеми санітарного очищення населеного пункту» (ДБН Б.2.2-6:2013);

інших нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів у сфері поводження з відходами.

4. Зберігання вилучених та зібраних небезпечних відходів у складі побутових відходів здійснюється в спеціально організованих відповідно до схеми санітарного очищення населеного пункту місцях їх тимчасового зберігання до передачі їх спеціалізованим організаціям, що мають ліцензії на здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами.

5. Механізоване посипання піщаною або змішаною сумішшю та оброблення іншими дозволеними для цієї мети матеріалами проїзної частини вулиць, тротуарів, площ, мостів, шляхопроводів, перехресть, підйомів і узвозів у зимовий період здійснюється за нормами та з періодичністю, визначеними Технічними правилами ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів, затвердженими наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 14 лютого 2012 року № 54, зареєстрованими у Міністерстві юстиції України 05 березня 2012 року за № 365/20678.

6. Власники, балансоутримувачі або особи, які утримують території населених пунктів, зобов'язані:

мати власний необхідний для прибирання снігу і льоду ручний інвентар (лопати металеві або дерев'яні, мітли, кригоруби), достатній запас матеріалу для посипання з метою своєчасного проведення протижеледних заходів;

прибирати сніг негайно (від початку снігопаду) для запобігання утворенню накату;

негайно очищати дахи, карнизи та інші елементи будинків, споруд, будівель від снігу та бурульок із дотриманням застережних заходів щодо безпеки руху пішоходів, не допускаючи пошкодження покрівель будинків і споруд, зелених насаджень, електромереж, рекламних конструкцій тощо; огорожувати небезпечні місця на тротуарах, переходах; вивозити сніг та бурульки, що зняті з дахів, карнизів та інших елементів будинків, споруд, будівель протягом доби;

повністю розчищати снігові вали над зливостічними колодязями, розміщеними на вулицях і дорогах, з яких сніг не передбачається вивозити на снігозвалище;

очищати від снігу, льоду та бруду оголовки зливостічних колодязів та дощоприймачів у разі сніготанення та на початку весняного періоду;

очищати від снігу, льоду, бруду оголовки колодязів для розташування пожежних гідрантів, розміщених на вулицях і дорогах.

VII. Розміри меж прилеглої до підприємств, установ та організацій територій у числовому значенні

1. Межі утримання прилеглих територій підприємств, установ, організацій наведено у додатку до цих правил.

2. Межі та режим використання закріпленої за підприємствами, установами, організаціями території визначають відповідні органи державної влади та органи місцевого самоврядування залежно від підпорядкування об'єкта благоустрою або власник, якщо територія перебуває у приватній власності.

VIII. Порядок розміщення малих архітектурних форм

1. Проектування малих архітектурних форм здійснюється з дотриманням [Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони](#), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 березня 1994 року № 198, та ДБН Б.2.2-5:2011 «Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій».

2. Кількість розміщуваних малих архітектурних форм визначається залежно від функціонального призначення території і кількості відвідувачів на цій території, виходячи з таких принципів: екологічність, безпека (відсутність гострих кутів), зручність у користуванні, легкість очищення, привабливий зовнішній вигляд.

Розміщення малих архітектурних форм не повинно ускладнювати або унеможливлувати доступ до пожежних гідрантів, підступи до зовнішніх стаціонарних пожежних драбин, обладнання та засобів пожежогашіння.

3. З метою забезпечення максимально доступного користування територіями загального користування особами з вадами зору малі архітектурні форми треба підбирати яскравих (контрастних) тонів або фарбувати яскравими (контрастними) кольорами.

Для оформлення мобільного і вертикального озеленення застосовують такі види конструкцій: трельяжі, шпалери, перголи, альтанки, квіткарки, вазони, навіси, амфори.

4. Садові, паркові лави необхідно розставляти згідно з планами парків, скверів, зелених зон, утримувати їх у справному стані, фарбувати не рідше двох разів на рік. Садові, паркові лави встановлюються та утримуються підприємствами, що утримують відповідні об'єкти благоустрою. Утримання садових, паркових лав включає їх миття, очищення від пилу і снігу, поточний ремонт.

5. Розміщення тимчасових споруд (далі - ТС) торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності здійснюється відповідно до [Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності](#), затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21 жовтня 2011 року № 244, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 22 листопада 2011 року за № 1330/20068, та [Правил пожежної безпеки в Україні](#), затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697.

6. Кожна стаціонарна ТС має бути забезпечена зовнішнім освітленням та прилеглим покриттям удосконаленого зразка відповідно до вимог законодавства.

7. При розміщенні ТС мають бути враховані вимоги щодо пішохідної та транспортної доступності (розвантаження товарів). У разі розміщення ТС на відстані більше 2 метрів від тротуару до неї з тротуару будується пішохідна доріжка завширшки не менш як 1,5 метра.

8. Біля кожної ТС встановлюється однотипна урна для сміття, обов'язки з обслуговування якої покладаються на її власника. Стаціонарні ТС за бажанням власника можуть обладнуватись декоративними елементами, вазонами для квітів тощо.

9. Не допускається користування ТС, а також пересувними елементами вуличної торгівлі, якщо їх власники не дотримуються вимог нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів щодо благоустрою прилеглої території та забезпечення належного утримання та використання інженерного обладнання.

ІХ. Порядок здійснення самоврядного контролю у сфері благоустрою населених пунктів

1. Контроль у сфері благоустрою населеного пункту спрямований на забезпечення дотримання всіма органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, а також громадянами, у тому числі іноземцями та особами без громадянства, вимог [Закону України](#) «Про благоустрій населених пунктів», інших нормативно-правових актів, у тому числі цих Типових правил.

2. Самоврядний контроль за станом благоустрою міста здійснюється відповідно до [статті 40](#) Закону України «Про благоустрій населених пунктів».

3. Для здійснення контролю за станом благоустрою населених пунктів, виконанням вимог цих Типових правил та правил благоустрою населеного пункту, затверджених органами місцевого самоврядування, в тому числі організації озеленення, охорони зелених насаджень і водойм, створення місць відпочинку громадян, утримання в належному стані закріплених за підприємствами, установами, організаціями територій, сільські, селищні, міські ради відповідно до [статті 40](#) Закону України «Про благоустрій населених пунктів» можуть утворювати інспекції з благоустрою населених пунктів.

4. Громадський контроль у сфері благоустрою населеного пункту здійснюється відповідно до [статті 41](#) Закону України «Про благоустрій населених пунктів».

Х. Вимоги до здійснення благоустрою та утримання прибудинкової території

1. Утримання прибудинкової території здійснюється з дотриманням вимог [Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій](#), затверджених наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17 травня 2005 року № 76, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 25 серпня 2005 року за № 927/11207, та ДБН 360-92** «Містобудування. Планування та забудова міських і сільських поселень».

Для визначення прибудинкових територій багатоквартирних будинків застосовується Національний стандарт України ДСТУ-Н Б Б.2.2-9:2013 «Настанова щодо розподілу територій мікрорайонів (кварталів) для визначення прибудинкових територій багатоквартирної забудови», затверджений наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 26 лютого 2014 року [№ 56](#).

2. Благоустрій присадибної ділянки та прилеглої до присадибної ділянки території здійснюється власником або користувачем цієї ділянки. Власник або користувач присадибної ділянки може на умовах договору, укладеного з органом місцевого самоврядування, забезпечувати належне утримання території загального користування, прилеглої до його присадибної ділянки.

3. Організація благоустрою присадибної ділянки, на якій розміщені житлові будинки, господарські будівлі та споруди, що в порядку, визначеному законодавством, взяті на облік як безхазяйне майно або передані в комунальну власність як безхазяйне майно, здійснюється органом місцевого самоврядування.

4. Забороняється складати опале листя на прибудинкових територіях, а також поряд з контейнерними майданчиками.

5. Забороняється викидати трупи собак, котів та інших тварин або захоронювати їх у не відведених для цього місцях (контейнерах для сміття, газонах тощо).

6. Дороги, проїзди та проходи до будівель, споруд, пожежних вододжерел, підступи до зовнішніх стаціонарних пожежних драбин, обладнання та засобів пожежогасіння мають бути у вільному доступі, утримуватися справними, взимку очищатися від снігу. Забороняється довільно зменшувати нормативну ширину доріг та проїздів.

	Додаток до правил благоустрою територій населених пунктів Зарічненської селищної ради (пункт 1 розділу VII)
--	---

МЕЖІ

утримання прилеглих територій підприємств, установ, організацій

№ з/п	Прилегла територія	Суб'єкти господарювання, на яких покладається утримання прилеглої території	Межі утримання прилеглої території підприємства, установи, організації (не менше)
1	2	3	4
1	Двори, тротуари, покриття проїзної частини проїздів, прибудинкової території житлового фонду ЖК, ЖБК і ОСББ	Житловий кооператив, житлово-будівельний кооператив, об'єднання співвласників багатоквартирного будинку	20 м від межі відведеної земельної ділянки та до проїжджої частини вулиці
2	Двори, тротуари, майданчики, покриття проїжджої частини вулиці, інші території земельних ділянок, що надані у власність або користування	Власники або користувачі земельних ділянок	20 м від межі земельної ділянки та до проїжджої частини вулиці

	юридичним або фізичним особам		
3	Території, прилеглі до об'єктів соціальної інфраструктури	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	15 м від межі земельної ділянки до проїжджої частини вулиці
4	Території, прилеглі до автозаправних станцій	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	50 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до проїжджої частини вулиці
5	Території, прилеглі до торговельних центрів, об'єктів побутового обслуговування, громадського харчування, авторемонтних майстерень, магазинів, ринків, тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	20 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до проїжджої частини вулиці
6	Території, прилеглі до колективних гаражів	Гаражно-будівельні кооперативи	20 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до проїжджої частини вулиці
7	Території, прилеглі до центрально-теплових, трансформаторних, газорозподільних, тяглових підстанцій	Підприємства, установи, організації, на балансі яких знаходяться вказані об'єкти	у радіусі 10 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці
8	Трамвайні, тролейбусні, автобусні зупинки та зупинки маршрутних транспортних засобів і стоянки (місця відстою) маршрутних таксі	Відповідні дорожньо-експлуатаційні підприємства або інші суб'єкти господарювання на договірних засадах	у радіусі 20 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці
9	Виходи зі станцій метрополітену	Балансоутримувачі	20 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці

10	Майданчики для паркування	Суб'єкти господарювання, які утримують майданчики для паркування	20 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці
11	Мости, шляхопроводи, інші штучні споруди, території під шляхопроводами	Балансоутримувачі штучних споруд	10 м від периметру споруд
12	Контейнерні майданчики	Балансоутримувачі територій, на яких розміщено контейнерні майданчики	5 м від периметру споруди
13	Території, відведені під проектування та забудову	Фізичні особи, яким відповідно до законодавства відведені земельні ділянки, незалежно від того, ведуться на них роботи чи не ведуться	20 м від межі земельної ділянки, яка відведена під проектування та забудову, та до проїжджої частини вулиці

Секретар Зарічненської
селищної ради

Н.Пронькіна

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ
(двадцять сьома сесія)**

РІШЕННЯ

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про затвердження положення про інспекцію
з благоустрою Зарічненської селищної ради

Відповідно до пункту 44 статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статті 5 Кодексу України про адміністративні правопорушення, Закону України “Про благоустрій населених пунктів” та Правил благоустрою Зарічненської селищної ради, затверджених рішенням Зарічненської селищної ради від .11.2018р. № /27-2018, з метою поліпшення умов утримання об’єктів благоустрою, за погодженням з постійними комісіями Зарічненської селищної ради, Зарічненська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити Положення про Інспекцію з благоустрою Зарічненської селищної ради (Додаток 1).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, містобудування, екології і охорони навколишнього середовища, а координацію щодо виконання на директора КП “Добробут”.

Селищний голова

В. Ломако

Додаток 1

до рішення Зарічненської селищної ради від .11.2018 року № /27-2018 “Про затвердження положення про інспекцію з благоустрою Зарічненської селищної ради”

Положення про інспекцію з благоустрою Зарічненської селищної ради

1. Загальні положення

1.1. Інспекція з благоустрою Зарічненської селищної ради (далі – Інспекція з благоустрою) утворюється Зарічненською селищною радою як структурний підрозділ Комунального підприємства “Добробут” (далі – КП “Добробут”) для здійснення контролю за станом благоустрою населених пунктів, виконанням Правил благоустрою Зарічненської селищної ради (далі по тексту – Правила), забезпечення чистоти і порядку на території населених пунктів Зарічненської селищної ради, охорони зелених насаджень і водойм, місць відпочинку громадян, утримання в належному стані закріплених за підприємствами, установами організаціями територій.

1.2. Інспекція з благоустрою утримується за рахунок коштів КП “Добробут” в тому числі виділених з селищного бюджету, має відповідну матеріально-технічну базу.

1.3. У своїй діяльності Інспекція з благоустрою керується Конституцією і законами України, указами і розпорядженнями Президента України, постановами Верховної Ради України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими та нормативно-технічними актами центральних органів виконавчої влади, рішеннями Зарічненської селищної ради, її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови, Правилами благоустрою Зарічненської селищної ради та цим Положенням.

1.4. Структура Інспекції з благоустрою та її чисельність затверджується Зарічненською селищною радою.

1.5. Інспекція з благоустрою підпорядковується директору КП “Добробут”, який спрямовує та координує її діяльність.

1.6. Працівники Інспекції з благоустрою забезпечуються: форменим спецодягом, службовими посвідченнями, бланками приписів та протоколів про порушення у сфері благоустрою встановленого зразка, кийками та газовими балончиками, а також іншими засобами захисту незабороненими законодавством України.

1.7. Інспекція з благоустрою не є юридичною особою, а є структурним підрозділом КП “Добробут”.

1.8. Місцезнаходження інспекції – 34000, Рівненська обл., смт Зарічне, вул. Фестивальна, 38.

2. Основні завдання інспекції

Основними завданнями Інспекції з благоустрою є:

2.1. Контроль за станом благоустрою населених пунктів Зарічненської селищної ради;

2.2. Контроль за дотриманням Правил благоустрою Зарічненської селищної ради, забезпечення чистоти і порядку на території Зарічненської селищної ради;

2.3. Сприяння виконання Правил та поліпшенню стану благоустрою Зарічненської селищної ради;

2.4. Складання протоколів, передбачених статтями 150, 152, 154, 175-1 Кодексу України про адміністративні правопорушення, передача їх у відповідні органи, які згідно з чинним законодавством України наділені правом розглядати ці справи, сприяння виконанню прийнятих рішень щодо притягнення винних осіб до адміністративної відповідальності (забезпечення принципу невідворотності покарання), а також представництво інтересів у всіх судах по справах, що стосуються розгляду складених ними протоколів та оскарження винесених за результатами їх розгляду постанов.

2.5. Профілактика запобігання правопорушень в сфері благоустрою.

3. Функції інспекції

Інспекція з благоустрою відповідно до покладених на неї завдань:

3.1. проводить рейди та перевірки територій та об'єктів Зарічненської селищної ради щодо стану їх благоустрою;

3.2. проводить рейди та перевірки додержання підприємствами, установами, організаціями, і громадянами (в тому числі суб'єктами підприємницької діяльності) законодавства у сфері благоустрою (Правил благоустрою Зарічненської селищної ради, тощо);

3.3. здійснює складання протоколів про порушення законодавства у сфері благоустрою населених пунктів для притягнення винних до відповідальності за статтями 150, 152, 154, 175-1 Кодексу України про адміністративні правопорушення;

3.4. забезпечує підготовку документів для подання позовів до суду про відшкодування шкоди, завданої об'єктам благоустрою внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою населених пунктів, Правил благоустрою Зарічненської селищної ради, забезпечення чистоти і порядку на території Зарічненської селищної ради, бере участь у розгляді складених ними протоколів в першій та апеляційній інстанціях;

3.5. вживає заходів щодо зупинення робіт, які проводяться самовільно і порушують стан благоустрою Зарічненської селищної ради;

3.6. сприяє забезпеченню чистоти і порядку на території населених пунктів Зарічненської селищної ради, очищенню територій та об'єктів від побутових відходів, безхозного майна, самовільно розміщених об'єктів та елементів;

3.7. приймає участь у контролі за якістю матеріалів і виробів та проведенням робіт з будівництва, ремонтів та утримання територій та об'єктів благоустрою;

3.8. здійснює контроль за виконанням заходів та приписів з приведення до належного стану територій та об'єктів благоустрою населеного пункту;

3.9. приймає участь в обговоренні проектів нових Правил благоустрою Зарічненської селищної ради та внесення змін до діючих, іншої технічної документації з питань благоустрою і вносить відповідні пропозиції на розгляд органів місцевого самоврядування;

3.10. вносить пропозиції щодо розвитку та поліпшення стану благоустрою територій населених пунктів Зарічненської селищної ради, удосконалення Правил благоустрою, забезпечення чистоти і порядку на території Зарічненської селищної ради;

3.11. приймає участь та безпосередньо розглядає звернення та скарги підприємств, установ, організацій і громадян з питань, що відносяться до компетенції Інспекції з благоустрою;

3.12. залучає громадських інспекторів з благоустрою до участі в перевірках;

3.13. приймає участь у координації діяльності та навчанні громадських інспекторів з благоустрою;

3.14. здійснює профілактику запобігання порушенням законодавства в сфері благоустрою населених пунктів;

3.15. періодично інформує директора КП “Добробут” та виконавчий комітет Зарічненської селищної ради про результати проведених рейдів та перевірок, а також про іншу проведenu роботу;

3.16. готує матеріали та пропозиції на засідання Зарічненської селищної ради та виконавчого комітету з питань, що відносяться до компетенції Інспекції з благоустрою, а також готує і подає на сесію Зарічненської селищної ради ради річний звіт про проведenu роботу;

3.17. здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

4. Права інспекції

Інспекція з благоустрою має право:

4.1. проводити рейди та перевірки територій та об’єктів Зарічненської селищної ради щодо стану їх благоустрою і додержання підприємствами, установами, організаціями, громадянами законодавства у сфері благоустрою населених пунктів;

4.2. виносити приписи щодо усунення порушень чинного законодавства та складати протоколи про порушення законодавства у сфері благоустрою населених пунктів для притягнення винних до відповідальності;

4.3. одержувати у встановленому законодавством порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій усіх форм власності інформацію, документи і матеріали для виконання покладених на неї завдань;

4.4. залучати в установленому порядку громадських інспекторів з благоустрою населених пунктів, фахівців підприємств, установ і організацій (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до її компетенції;

4.5. надавати допомогу підприємствам, установам, організаціям та громадянам у поліпшенні стану територій та об’єктів благоустрою Зарічненської селищної ради щодо стану їх благоустрою;

4.6. здійснювати в межах своєї компетенції контроль за дотриманням законодавства в сфері благоустрою населених пунктів;

4.7. подавати у встановленому порядку пропозиції з розвитку та поліпшення стану благоустрою територій та об'єктів Зарічненської селищної ради, удосконалення Правил благоустрою, забезпечення чистоти і порядку на території населених пунктів Зарічненської селищної ради;

4.8. брати участь у межах своєї компетенції у роботі комісій, що утворюються Зарічненською селищною радою та її виконавчими органами;

4.9. надавати інформацію за підписом керівництва КП “Добробут” іншим органам державного контролю відповідно до законодавства.

4.10. запрошувати в інспекцію керівників підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, що розташовані на території Зарічненської селищної ради, окремих громадян, власників житлових будинків для дачі пояснень про порушення правил благоустрою, вимагати від них письмової або усної інформації щодо намірів про усунення виявлених недоліків;

4.11. вносити пропозиції щодо анулювання дозволів наданих суб'єктам підприємницької діяльності на розміщення об'єктів зовнішньої реклами, виносної (виїзної) торгівлі, тощо, які систематично порушують правила благоустрою Зарічненської селищної ради;

4.12. запрошувати в інспекцію керівників підприємств, організацій, установ незалежно від форми власності, комерційних структур і окремих громадян для ознайомлення з актами і протоколами про скоєння правопорушення;

4.13. здійснювати відповідно до чинного законодавства фото-, відеозйомку, звукозапис, як допоміжний засіб для запобігання та/або припинення порушень вимог законодавства у сфері благоустрою а також з метою фіксації фактів вчинення правопорушень з метою притягнення винних осіб до відповідальності.

4.14. забезпечувати формування, підготовку, публікацію (розміщення) матеріалів, які відносяться до компетенції інспекції на сайті селищної ради та в засобах масової інформації.

5. Структура та організація роботи інспекції

5.1. Граничний склад Інспекції з благоустрою: Головний інспектор та два інспектори з благоустрою Зарічненської селищної ради, які представляють інспекцію у взаємовідносинах з фізичними та юридичними особами на території Зарічненської селищної ради. Кількісний склад інспекції формується у відповідності до передбачених коштів бюджету Зарічненської селищної ради на їх утримання.

5.2. Працівники Інспекції з благоустрою забезпечуються відповідними посвідченнями. Посвідчення повинні містити інформацію про особу інспектора, його фотокартку, посвідчуються підписами керівництва КП “Добробут” і селищного голови та відповідно скріплюється печатками комунального підприємства і Зарічненської селищної ради.

5.3. Працівники Інспекції з благоустрою повинні відповідати освітньо-кваліфікаційному рівню не нижче бакалавра, водійське посвідчення категорії “В”,

бути фізично та психічно здоровим, мати навички з володіння засобами індивідуального захисту (газовим балончиком, кийком, тощо).

5.4. Повноваження працівників Інспекції з благоустрою визначаються цим положенням та їх посадовими інструкціями.

5.5. Працівники інспекції призначаються та звільняються з посади директором КП “Добробут”. Працівники інспекції призначаються на посаду за погодженням з селищним головою на умовах строкового трудового договору (контракту) терміном не більше ніж на 1 (один) рік.

6. Повноваження та відповідальність головного інспектора

6.1. Інспекцію з благоустрою очолює Головний інспектор, який призначається на посаду директором КП “Добробут” за погодженням з селищним головою.

6.2. Головний інспектор:

6.2.1 здійснює керівництво діяльністю Інспекції з благоустрою, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Інспекцію з благоустрою завдань і здійснення нею своїх функцій, дотримання трудової дисципліни;

6.2.2 представляє без довіреності Інспекцію з благоустрою у всіх державних органах та органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності, у взаємовідносинах з фізичними і юридичними особами, об’єднаннями громадян, в усіх судах, що розглядають складені інспекторами з благоустрою протоколи про адміністративні правопорушення (в першій інстанції) та постанови винесені за результатами їх розгляду (в апеляційній інстанції);

6.2.3 розподіляє обов’язки між працівниками Інспекції з благоустрою;

6.2.4 планує роботу Інспекції з благоустрою;

6.2.5 проводить особистий прийом громадян;

6.2.6 надає директору КП “Добробут” пропозиції щодо призначення та звільнення працівників Інспекції з благоустрою;

6.2.7 здійснює контроль за виконанням розпоряджень селищного голови, рішень виконавчого комітету, Зарічненської селищної ради, інших органів місцевого самоврядування та державних органів, прийнятих в межах наданих їм повноважень з питань, що відносяться до компетенції Інспекції з благоустрою.

6.3. Головний інспектор несе персональну відповідальність:

6.3.1. за виконання Інспекцією з благоустрою завдань та функціональних обов’язків, передбачених цим Положенням та посадовими інструкціями;

6.3.2 за стан дотримання трудової дисципліни працівників Інспекції з благоустрою;

6.3.3. за розподіл обов’язків між працівниками Інспекції з благоустрою;

6.3.4. за своєчасність подання на розгляд сесії Зарічненської селищної ради звіту про діяльність Інспекції, а також за повноту та достовірність поданої інформації.

7. Порядок проведення перевірок

7.1. Інспектор Інспекції з благоустрою має право брати участь у спільних рейдах та перевірках з представниками наглядових та контролюючих органів державної влади.

7.2. Інспектор має право самостійно проводити планові та позапланові перевірки по дотриманню підприємствами, установами, організаціями, фізичними особами-підприємцями, фізичними особами законодавства у сфері благоустрою.

7.3. Планові перевірки проводяться згідно графіку, що затверджується директором КП “Добробут” та погоджується селищним головою.

7.4. Позапланові перевірки проводяться у разі надходження заяв, скарг, службових, доповідних записок, доручень селищного голови на проведення позапланової перевірки або у разі явного загальновідомого порушення законодавства у сфері благоустрою.

7.5. При проведенні перевірок інспектор повинен мати при собі службове посвідчення та направлення на перевірку, що підписується директором КП “Добробут”.

7.6. Інспектор, під час перевірки об’єкту благоустрою, виявивши порушення вимог Правил благоустрою Зарічненської селищної ради, зобов’язаний невідкладно вчинити всі можливі дії з метою встановлення особи правопорушника та скласти протокол про вчинення адміністративного правопорушення.

При вчиненні однією посадовою чи фізичною особою двох або більше адміністративних правопорушень, протокол про вчинення адміністративного правопорушення складається за кожне правопорушення окремо.

Протокол повинен відповідати вимогам ст. 256 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

У протоколі про адміністративне правопорушення зазначаються: дата і місце його складення, посада, прізвище, ім’я, по батькові особи, яка склала протокол; відомості про особу порушника, місце, час вчинення і суть адміністративного правопорушення; нормативний акт, який передбачає відповідальність за дане правопорушення; прізвища, адреси свідків і потерпілих, якщо вони є; пояснення порушника, інші відомості, необхідні для вирішення справи.

Якщо правопорушенням заподіяно матеріальну шкоду, про це також зазначається в протоколі.

Протокол підписується особою, яка його склала і особою, яка вчинила адміністративне правопорушення; при наявності свідків і потерпілих протокол може бути підписано також і цими особами.

У разі відмови особи, яка вчинила правопорушення, від підписання протоколу, в ньому робиться запис про це. Особа, яка вчинила правопорушення, має право подати пояснення і зауваження щодо змісту протоколу, які додаються до протоколу, а також викласти мотиви свого відмовлення від його підписання.

При складанні протоколу порушникові роз’яснюються його права і обов’язки, передбачені статтею 268 Кодексу України про адміністративні правопорушення, про що робиться відмітка у протоколі.

7.7. Після складення протоколу, останній у п'ятиденний строк надсилається на розгляд до органу (посадової особи), уповноваженого розглядати справи про адміністративні правопорушення.

7.8. Відшкодування майнової шкоди, заподіяної об'єкту благоустрою під час вчинення адміністративного правопорушення, здійснюється у порядку встановленому цивільним законодавством, Кодексом про адміністративні правопорушення та іншими нормативно-правовими актами України. Вразі не усунення добровільно особою, винною у порушенні Правил благоустрою Зарічненської селищної ради вчиненого нею порушення та спричинених наслідків, роботи щодо їх усунення (відновлення об'єкта благоустрою, прибирання, ремонт, тощо) можуть виконуватися за погодженням з селищним головою комунальними підприємствами Зарічненської селищної ради, з подальшим відшкодуванням понесених витрат за рахунок коштів правопорушника. Витрати, понесені комунальним підприємством, внаслідок виконання вказаних вище робіт, підлягають сплаті порушником в повному обсязі в п'ятиденний термін з дати отримання рахунку і акту виконаних робіт або стягуються в судовому порядку за позовом виконавця робіт.

7.9. Форма протоколу про адміністративне правопорушення у сфері благоустрою та попередження наведені в додатках 1 та 2 до даного Положення.

8. Відповідальність посадових осіб інспекції

8.1. Посадові особи Інспекції з благоустрою несуть адміністративну, дисциплінарну, кримінальну та цивільну відповідальність за невиконання або неналежне виконання цього Положення та посадових інструкцій.

8.2. Підстави, види і порядок відповідальності посадових осіб Інспекції визначаються Конституцією, чинним законодавством України та правилами внутрішнього трудового розпорядку КП "Добробут".

9. Прикінцеві положення

9.1. Внесення змін та доповнень до Положення, а також ліквідація Інспекції з благоустрою здійснюється за рішенням Зарічненської селищної ради.

9.2. Припинення діяльності Інспекції з благоустрою здійснюється відповідно до чинного законодавства, на підставі рішення Зарічненської селищної ради прийнятого за поданням селищного голови та/або депутатів, та/або директора КП "Добробут".

Селищний голова

В.Ломако

Додаток 1
до Положення про інспекцію з
благоустрою Зарічненської
селищної ради затвердженого
рішенням Зарічненської селищної
ради від 11.2018 № /27-2018

ПРОТОКОЛ № _____

ПРО АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВОПОРУШЕННЯ за ч. ____ ст. ____ КУпАП
«____» _____ 20__ р. _____

Я, _____
(посада, найменування підприємства, установи чи організації,
прізвище, ім'я та по-батькові особи, яка склала протокол)

за участі представників: _____

_____ скла(в/ла) цей протокол, про те, що громадянин(ка):

Прізвище, ім'я та по-батькові - _____

Дата та місце народження - _____

Громадянство - _____

Місце роботи і посада - _____

Місячний зарібок - _____

На утриманні осіб - _____

Місце проживання - _____

Чи піддавався(лась) протягом року адміністративному стягненню - _____

(дата, яким органом, за що, вид стягнення)

Особа правопорушника засвідчується _____

(вказати документ (паспорт, пенсійне посвідчення)

посвідчення водія тощо) коли і ким виданий, серія, номер)

ФАБУЛА ПРАВОПОРУШЕННЯ

(дата, час місце вчинення і суть адміністративного правопорушення)

Вчинив (ла) правопорушення, передбачене ч. ____ ст. ____ КУпАП.

СВІДКИ ПРАВОПОРУШЕННЯ

_____, адреса: _____ підпис _____

_____, адреса: _____ підпис _____

ПОТЕРПІЛІ

_____, адреса: _____ підпис _____

_____, адреса: _____ підпис _____

Правопорушенням нанесений матеріальний збиток _____

(сума в гривнях)

Гр. _____ роз'яснено його (її) права та обов'язки, передбачені ст. 63 Конституції України та ст. 268 КУпАП і повідомлено, що розгляд адміністративної справи відбудеться адміністративною комісією при виконавчому комітеті Заріченської селищної ради о _____ годині «_____» _____ 20__ р., за адресою: смт Зарічне, вул. Фестивальна, 22, кабінет № _____

Підпис особи, яка притягується до адміністративної відповідальності _____
**ПОЯСНЕННЯ ОСОБИ, ЯКА ПРИТЯГУЄТЬСЯ
ДО АДМІНІСТРАТИВНОЇ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ**

_____ (у разі відмови особи, яка притягується до адміністративної відповідальності, від пояснення

_____ або підписання протоколу про це робиться запис посадовою особою, яка склала протокол)

_____ Підпис особи, яка притягується до адміністративної відповідальності _____
Від пояснення та підписання протоколу відмовився(лася) у присутності свідків:
Підписи свідків 1. _____;
2. _____.

ЗАЯВИ, КЛОПОТАННЯ

_____ До протоколу додається: _____

_____ Підпис посадової особи, яка склала протокол:

_____ / _____

_____ Підписи представників:

_____ / _____

_____ / _____

Згідно ст. 254 КУпАП копію протоколу про притягнення до адмінвідповідальності отримав «_____» _____ 20__ р. Підпис правопорушника _____
ст. 63 Конституції України

Особа не несе відповідальності за відмову давати показання або пояснення щодо себе, членів сім'ї чи близьких родичів, коло яких визначається законом.

ст. 268 Кодексу України про адміністративні правопорушення

Особа, яка притягається до адміністративної відповідальності має право: знайомитися з матеріалами справи, давати пояснення, подавати докази, заявляти клопотання; при розгляді справи користуватися юридичною допомогою адвоката, іншого фахівця у галузі права, який за законом має право на надання правової допомоги особисто чи за дорученням юридичної особи, виступати рідною мовою і користуватися послугами перекладача, якщо не володіє мовою, якою ведеться провадження; оскаржити постанову по справі. Справа про адміністративне правопорушення розглядається в присутності особи, яка притягається до адміністративної відповідальності. Під час відсутності цієї особи справу може

бути розглянуто лише у випадках, коли є дані про своєчасне її сповіщення про місце і час розгляду справи і якщо від неї не надійшло клопотання про відкладення розгляду справи.

При розгляді справ про адміністративні правопорушення, передбачені частиною першою статті 44, статтями 51, 146, 160, 160-2, 173, частиною третьою статті 178, статтями 185, 185-1, частиною першою статті 185-3, статтями 185-7 і 187 цього Кодексу, присутність особи, яка притягається до адміністративної відповідальності, є обов'язковою. Законами України може бути передбачено й інші випадки, коли явка особи, яка притягається до адміністративної відповідальності, в орган (до посадової особи), який вирішує справу, є обов'язковою.

Додаток 2
до Положення про інспекцію з
благоустрою Зарічненської
селищної ради затвердженого
рішенням Зарічненської селищної
ради від 11.2018 № /27-2018

П О П Е Р Е Д Ж Е Н Н Я № _____

Інспекція з благоустрою Зарічненської селищної ради

Гр. _____
(прізвище, імя, по батькові порушника)

Адреса _____

Інспектор _____
(прізвище, імя, по батькові)

Зміст _____

Строки усунення виявлених правопорушень _____

Отримав _____

Дата _____

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ
(двадцять сьома сесія)**

РІШЕННЯ

листопада 2017 року

№ /27-2018

Про затвердження штатного розпису адміністративного та робітничого персоналу відділу благоустрою КП “Добробут” Зарічненської селищної ради

Керуючись Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, підпунктом 7¹ пункту 33 Порядку складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 № 228 “Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ”, за погодженням з постійними комісіями Зарічненської селищної ради, Зарічненська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити штатний розпис адміністративного та робітничого персоналу відділу благоустрою КП “Добробут” Зарічненської селищної ради в кількості 10,75 одиниць згідно з додатком 1.
2. Умови оплати праці затвердженні даним рішенням застосувати з 01.12.2018.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на голову постійної комісії Зарічненської селищної ради з питань бюджету, фінансів, податків та господарського комплексу, директора КП “Добробут” та голову Зарічненської селищної ради.

Селищний голова

В. Ломако

Додаток 1
до рішення Зарічненської селищної ради
“Про затвердження штатного розпису
адміністративного та робітничого
персоналу відділу благоустрою КП
“Добробут” Зарічненської селищної
ради”

ШТАТНИЙ РОЗПИС
адміністративного та робітничого персоналу відділу благоустрою
КП “Добробут” Зарічненської селищної ради

Штат у кількості 10,75 штатних одиниць

Місячний фонд оплати праці за посадовими окладами 41 175,00 грн

Вводиться в дію з 01.12.2018 року

№ п/п	Назва посад	Код класифікатора професій ДК 003-2010	к-сть посад	Посадовий оклад, грн	Фонд оплати праці на місяць, грн.
1.	Майстер з благоустрою	1222.2	1	4 300,00	4 300,00
2.	Головний інспектор інспекції з благоустрою	1229,1	1	4 300,00	4 300,00
3.	Робітник з благоустрою	9161	1,5	3 723,00	5 584,50
4.	Прибиральник територій	9162	5	3 723,00	18 615,00
5.	Технік-електрик	3113	0,25	3 723,00	930,00
6.	Доглядач кладовища	5143	2	3 723,00	7 446,00
Всього		х	10,75	х	41 175,50

Секретар Зарічненської
селищної ради

Н.Пронькіна

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ
(двадцять сьома сесія)**

РІШЕННЯ

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про затвердження плану діяльності
Зарічненської селищної ради Рівненської
області з підготовки проектів
регуляторних актів на 2019 рік

Відповідно до п.24 статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статей 7 та 32 Закону України “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”, за погодженням з постійними комісіями Зарічненської селищної ради, Зарічненська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити план діяльності Зарічненської селищної ради Рівненської області з підготовки проектів регуляторних актів на 2019 рік (додається).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію Зарічненської селищної ради з питань бюджету, фінансів, податків та господарського комплексу та заступника голови Зарічненської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради.

Селищний голова

В. Ломако

Додаток
до рішення Зарічненської селищної
ради від .11.2018 № /27-2018

ПЛАН

діяльності Зарічненської селищної ради Рівненської області з підготовки проектів
регуляторних актів на 2019 рік, із змінами

№ за/п	Назва проекту регуляторного акту	Мета прийняття	Термін підготовки	Відповідальний за розробку проекту	Примітка
1	2	3	4	5	6
1.	Про місцеві податки і збори (внесення змін)	Приведення у відповідність до нових вимог	1-2 квартал	Заступник голови Зарічненської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради	Розглядається радою
2.	Про затвердження тарифів (внесення змін) на водопостачання та водовідведення	Забезпечення беззбиткового функціонування підприємства	По мірі потреби	Директор КП “Добробут” Зарічненської селищної ради	Розглядається виконавчим комітетом
3.	Про затвердження тарифів (внесення змін) на послуги з утримання будинків та прибудинкових територій	Забезпечення беззбиткового функціонування підприємства	1 квартал	Директор КП “Добробут” Зарічненської селищної ради	Розглядається виконавчим комітетом
4.	Про затвердження правил благоустрою	Приведення у відповідність до нових вимог	1-2 квартал	Заступник голови Зарічненської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради	Розглядається радою
5.	Про пайову участь замовників у розвитку інфраструктури	Приведення у відповідність до нових вимог	По мірі потреби	Заступник голови Зарічненської селищної ради з питань діяльності виконавчих	Розглядається радою

	Заріченської селищної ради			органів ради	
6.	Про затвердження тарифів на вивезення рідких нечистот	Забезпечення беззбиткового функціонування підприємства, захист інтересів споживачів послуг	1-2 квартал	Директор КП “Добробут” Заріченської селищної ради	Розглядається виконавчим комітетом
7.	Про затвердження Положення про виявлення, взяття на облік, збереження безхазяйного майна, визнання спадщини відумерлою та прийняття такого майна у комунальну власність територіальної громади Заріченської селищної ради	Врегулювання процедури виявлення, взяття на облік, збереження безхазяйного майна, визнання спадщини відумерлою та прийняття такого майна у комунальну власність	2-3 квартал	Заступник голови Заріченської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради	Розглядається радою
8.	Про затвердження правил розміщення зовнішньої реклами	Приведення у відповідність до нових вимог	1-2 квартал	Заступник голови Заріченської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради	Розглядається радою

Заступник голови Заріченської селищної ради
з питань діяльності виконавчих органів ради

Є.Шостакевич

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ
(двадцять сьома сесія)**

РІШЕННЯ

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про внесення змін до складу комісій
при виконавчому комітеті
Зарічненської селищної ради

Відповідно до п. 6 ч. 1 статті 26 та п. “б” ч.1 статті 33 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” від 21.05.1997 року № 280/97-ВР, статті 215 Кодексу України “Про адміністративні правопорушення” від 7 грудня 1984 року № 8073-Х та у відповідності до Положення про адміністративні комісії Української РСР затвердженої Указом Президії Верховної Ради Української РСР від 9 березня 1988 року № 5540-ХІ, ст.12 Закону України “Про відходи”, Постанови Кабінету Міністрів України №1217 від 03.08.1998 року, п.1,3 статті 158 Земельного кодексу України, Зарічненська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити склад комісій при виконавчому комітеті Зарічненської селищної ради:

1.1. Комісія з поводженням з безхазяйними відходами:

Ломако Володимир Олександрович	Зарічненський селищний голова, голова комісії
Пожарська Марія Степанівна	Діловод Зарічненської селищної ради, секретар комісії
Члени комісії:	
Шостакевич Євгеній Олександрович	Заступник Зарічненського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії
Полюхович Іванович	Віталій Спеціаліст-землевпорядник Зарічненської селищної ради
Гуринович Миколайович	Микола В. о. директора КП “Добробут” Зарічненської селищної ради
Пась Наталія Костянтинівна	Майстер з благоустрою КП “Добробут”

1.2. Житлово-побутова комісія:

Ломако Володимир Олександрович	Зарічненський селищний голова, голова комісії
-----------------------------------	---

Пожарська
Марія Степанівна Діловод Зарічненської селищної ради, секретар комісії

Члени комісії:

Шостакевич
Євгеній Олександрович Заступник Зарічненського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії

Полюхович
Іванович Віталій Спеціаліст-землевпорядник Зарічненської селищної ради

Ковальчук
Михайлівна Тетяна Секретар керівника Зарічненської селищної ради

Депутат селищної ради по відповідному округу

1.3. Комісія по вирішенню земельних спорів на території Зарічненської селищної ради:

Ломако
Володимир Олександрович Зарічненський селищний голова, голова комісії

Полюхович
Іванович Віталій Спеціаліст-землевпорядник Зарічненської селищної ради, секретар комісії

Члени комісії:

Шостакевич
Євгеній Олександрович Заступник Зарічненського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради,

Полюхович
Роман Миколайович Спеціаліст-юрисконсульт Зарічненської селищної ради

Депутат селищної ради по відповідному округу

1.4. Комісія з питань захисту права споживачів :

Шостакевич
Євгеній Олександрович Заступник Зарічненського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії

Повх
Лариса Андріївна Спеціаліст I категорії Зарічненської селищної ради, секретар комісії

Члени комісії:

Ковальчук
Михайлівна Тетяна Секретар керівника Зарічненської селищної ради

Полюхович
Іванович Віталій Спеціаліст-землевпорядник Зарічненської селищної ради

Пронькіна
Наталія Станіславівна секретар Зарічненської селищної ради

Полюхович
Роман Миколайович Спеціаліст-юрисконсульт Зарічненської селищної ради

1.5. Адміністративна комісія:

Шостакевич
Євгеній Олександрович Заступник Зарічненського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії

Повх Лариса Андріївна		Спеціаліст I категорії Зарічненської селищної ради, заступник голови комісії
Полухович Роман Миколайович		Спеціаліст-юрисконсульт Зарічненської селищної ради, секретар комісії
		Члени комісії:
Черепович Сергійович	Сергій	Голова постійної комісії Зарічненської селищної ради з питань депутатської діяльності та етики, гласності, законності та правопорядку
Пожарська Марія Степанівна		Діловод виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
Ковальчук Тетяна Михайлівна		секретар керівника виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
Мовчун Борис Іванович		Начальник відділу з надзвичайних ситуацій Зарічненської районної державної адміністрації
Секретар Василь Петрович		Спеціаліст дозвільного центру Зарічненської районної державної адміністрації
Гуринович Миколайович	Микола	В. о. директора КП “Добробут” Зарічненської селищної ради

1.6. Комісія з контролю та використанням земель:

Ломако Володимир Олександрович		Зарічненський селищний голова, голова комісії
Полухович Іванович	Віталій	Спеціаліст-землевпорядник Зарічненської селищної ради, секретар комісії
		Члени комісії:
Шостакевич Євгеній Олександрович		Заступник Зарічненського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради,
Полухович Роман Миколайович		Спеціаліст-юрисконсульт Зарічненської селищної ради
Повх Лариса Андріївна		Спеціаліст I категорії Зарічненської селищної ради, заступник голови комісії

2. Визнати такими, що втратили чинність рішення Зарічненської селищної ради: від 27.11.2015 № 11 “Про склад комісій при виконавчому комітеті Зарічненської селищної ради”; від 26.05.2016 № 190 “Про внесення змін до складу житлово-побутової та адміністративної комісії при виконавчому комітеті Зарічненської селищної ради”.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Зарічненського селищного голову Ломако В.О.

Селищний голова

В. Ломако

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ
(двадцять сьома сесія)
РІШЕННЯ**

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про внесення змін до рішення Зарічненської селищної ради від 27 листопада 2015 року № 7/2-2015 “Про затвердження Положення “Про умови оплати праці працівників Зарічненської селищної ради”

Відповідно до пункту 5 частини першої статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статті 21 Закону України “Про службу в органах місцевого самоврядування”, Постанов Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 № 363 “Про внесення змін до Постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 (із змінами та доповненнями) “Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів”, за погодженням з постійними комісіями Зарічненської селищної ради, Зарічненська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Внести зміни до Положення “Про умови оплати праці працівників Зарічненської селищної ради”, а саме пункт 2.1. частини 2 Положення “Про умови оплати праці працівників Зарічненської селищної ради”, викласти в новій редакції:

2.1. Преміювання Зарічненського селищного голови, його заступника з питань діяльності виконавчих органів ради та секретаря ради, встановлення їм виплат, надання матеріальної допомоги здійснюється у порядку та розмірі установлених постановою КМУ № 268 від 09.03.2006 року (із змінами та доповненнями) “Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів”. Рішення про зазначені виплати приймаються на сесії Зарічненської селищної ради.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на головного бухгалтера Зарічненської селищної ради та постійну комісію Зарічненської селищної ради з питань бюджету, фінансів, податків та господарського комплексу.

Селищний голова

В. Ломако

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ
(двадцять сьома сесія)**

РІШЕННЯ

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,1500 га в натурі (на місцевості), кадастровий номер 5622255100:03:008:0062 та передачу її безоплатно у приватну власність Саган Тетяні Андріївні

Розглянувши заяву Саган Тетяни Андріївни про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,1500 га в натурі (на місцевості) за рахунок земель запасу житлової та громадської забудови Заріченської селищної ради Рівненської області для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд, кадастровий номер 5622255100:03:008:0062, розташованої за адресою: вул. Партизанська, 31, смт Зарічне, Рівненська область, яка розроблена фізичною особою-підприємцем Сапегою Валентиною Володимирівною, керуючись статтями 26, 46, 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статтями 12, 40, 79¹, 81, 107, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, 186¹ Земельного кодексу України, статтями 19, 25, 55 Закону України “Про землеустрій”, статтею 21 Закону України “Про державний земельний кадастр”, Законом України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”, за погодженням з постійними комісіями Заріченської селищної ради, Заріченська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,1500 га в натурі (на місцевості) за рахунок земель запасу житлової та громадської забудови Заріченської селищної ради Рівненської області для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, кадастровий номер 5622255100:03:008:0062, розташованої за адресою: вул. Партизанська, 31, смт Зарічне, Рівненська область, та передати її безоплатно у приватну власність Саган Тетяні Андріївні.

2. Саган Тетяні Андріївні здійснити державну реєстрацію речових прав на земельну ділянку згідно п.1 даного рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії Заріченської селищної ради з питань земельних відносин, містобудування, екології і охорони навколишнього середовища та спеціаліста-землевпорядника виконавчого апарату Заріченської селищної ради.

Селищний голова

В. Ломако

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
сьомого демократичного скликання
(двадцять сьома сесія)

РІШЕННЯ

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,1200 га в натурі (на місцевості), кадастровий номер 5622255100:03:001:0252 та передачу її безоплатно у приватну власність Мазуркевичу Олександрові Вікторовичу

Розглянувши заяву Мазуркевича Олександра Вікторовича про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,1200 га в натурі (на місцевості) за рахунок земель запасу житлової та громадської забудови Зарічненської селищної ради Рівненської області для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд, кадастровий номер 5622255100:03:001:0252, розташованої за адресою: вул. Волинська, 42 а, смт Зарічне, Рівненська область, яка розроблена фізичною особою-підприємцем Сапегою Валентиною Володимирівною, керуючись статтями 26, 46, 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статтями 12, 40, 79¹, 81, 107, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, 186¹ Земельного кодексу України, статтями 19, 25, 55 Закону України “Про землеустрій”, статтею 21 Закону України “Про державний земельний кадастр”, Законом України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”, за погодженням з постійними комісіями Зарічненської селищної ради, Зарічненська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,1200 га в натурі (на місцевості) за рахунок земель запасу житлової та громадської забудови Зарічненської селищної ради Рівненської області для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, кадастровий номер 5622255100:03:001:0252, розташованої за адресою: вул. Волинська, 42 а, смт Зарічне, Рівненська область, та передати її безоплатно у приватну власність Мазуркевичу Олександрові Вікторовичу.

2. Мазуркевичу Олександрові Вікторовичу здійснити державну реєстрацію речових прав на земельну ділянку згідно п.1 даного рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії Зарічненської селищної ради з питань земельних відносин, містобудування, екології і охорони навколишнього середовища та спеціаліста-землевпорядника виконавчого апарату Зарічненської селищної ради.

Селищний голова

В. Ломако

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ
(двадцять сьома сесія)**

РІШЕННЯ

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,1417 га в натурі (на місцевості), кадастровий номер 5622255100:03:005:0462 та передачу її безоплатно у приватну власність Гричині Ользі Лукашівні

Розглянувши заяву Гричини Ольги Лукашівни про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,1417 га в натурі (на місцевості) за рахунок земель запасу житлової та громадської забудови Заріченської селищної ради Рівненської області для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд, кадастровий номер 5622255100:03:005:0462, розташованої за адресою: пров. Д.Галицького, 1, смт Зарічне, Рівненська область, яка розроблена фізичною особою-підприємцем Сапегою Валентиною Володимирівною, керуючись статтями 26, 46, 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статтями 12, 40, 79¹, 81, 107, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, 186¹ Земельного кодексу України, статтями 19, 25, 55 Закону України “Про землеустрій”, статтею 21 Закону України “Про державний земельний кадастр”, Законом України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”, за погодженням з постійними комісіями Заріченської селищної ради, Заріченська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,1417 га в натурі (на місцевості) за рахунок земель запасу житлової та громадської забудови Заріченської селищної ради Рівненської області для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, кадастровий номер 5622255100:03:005:0462, розташованої за адресою: пров. Д.Галицького, 1, смт Зарічне, Рівненська область, та передати її безоплатно у приватну власність Гричині Ользі Лукашівні.

2. Гричині Ользі Лукашівні здійснити державну реєстрацію речових прав на земельну ділянку згідно п.1 даного рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії Заріченської селищної ради з питань земельних відносин, містобудування, екології і охорони навколишнього середовища та спеціаліста-землевпорядника виконавчого апарату Заріченської селищної ради.

Селищний голова

В. Ломако

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
сьомого демократичного скликання
(двадцять сьома сесія)

РІШЕННЯ

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,0692 га в натурі (на місцевості), кадастровий номер 5622255100:03:011:0170 та передачу її безоплатно у приватну власність Улітко Миколі Миколайовичу

Розглянувши заяву Улітко Миколи Миколайовича про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,0692 га в натурі (на місцевості) за рахунок земель запасу житлової та громадської забудови Зарічненської селищної ради Рівненської області для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд, кадастровий номер 5622255100:03:011:0170, розташованої за адресою: вул. Гвардійська, 18, смт Зарічне, Рівненська область, яка розроблена фізичною особою-підприємцем Паламарчуком Русланом Мироновичем, керуючись статтями 26, 46, 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статтями 12, 40, 79¹, 81, 107, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, 186¹ Земельного кодексу України, статтями 19, 25, 55 Закону України “Про землеустрій”, статтею 21 Закону України “Про державний земельний кадастр”, Законом України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”, за погодженням з постійними комісіями Зарічненської селищної ради, Зарічненська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,0692 га в натурі (на місцевості) за рахунок земель запасу житлової та громадської забудови Зарічненської селищної ради Рівненської області для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, кадастровий номер 5622255100:03:011:0170, розташованої за адресою: вул. Гвардійська, 18, смт Зарічне, Рівненська область, та передати її безоплатно у приватну власність Улітко Миколі Миколайовичу.

2. Улітко Миколі Миколайовичу здійснити державну реєстрацію речових прав на земельну ділянку згідно п.1 даного рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії Зарічненської селищної ради з питань земельних відносин, містобудування, екології і охорони навколишнього середовища та спеціаліста-землевпорядника виконавчого апарату Зарічненської селищної ради.

Селищний голова

В. Ломако

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
сьомого демократичного скликання
(двадцять сьома сесія)

РІШЕННЯ

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,1500 га в натурі (на місцевості), кадастровий номер 5622255100:03:011:0169 та передачу її безоплатно у приватну власність Улітко Павлу Івановичу

Розглянувши заяву Улітко Павла Івановича про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,1500 га в натурі (на місцевості) за рахунок земель запасу житлової та громадської забудови Зарічненської селищної ради Рівненської області для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд, кадастровий номер 5622255100:03:011:0169, розташованої за адресою: вул. Губинська, 47, смт Зарічне, Рівненська область, яка розроблена фізичною особою-підприємцем Сапегою Валентиною Володимирівною, керуючись статтями 26, 46, 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статтями 12, 40, 79¹, 81, 107, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, 186¹ Земельного кодексу України, статтями 19, 25, 55 Закону України “Про землеустрій”, статтею 21 Закону України “Про державний земельний кадастр”, Законом України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”, за погодженням з постійними комісіями Зарічненської селищної ради, Зарічненська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,1500 га в натурі (на місцевості) за рахунок земель запасу житлової та громадської забудови Зарічненської селищної ради Рівненської області для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, кадастровий номер 5622255100:03:011:0169, розташованої за адресою: вул. Губинська, 47, смт Зарічне, Рівненська область, та передати її безоплатно у приватну власність Улітко Павлу Івановичу.

2. Улітко Павлу Івановичу здійснити державну реєстрацію речових прав на земельну ділянку згідно п.1 даного рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії Зарічненської селищної ради з питань земельних відносин, містобудування, екології і охорони навколишнього середовища та спеціаліста-землевпорядника виконавчого апарату Зарічненської селищної ради.

Селищний голова

В. Ломако

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
сьомого демократичного скликання
(двадцять сьома сесія)**

РІШЕННЯ

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд площею 0,1270 га, кадастровий номер 5622255100:03:005:0461 та передачу її безоплатно у приватну власність Ференсовій Людмилі Володимирівні

Розглянувши заяву Ференсової Людмили Володимирівни про затвердження проекту землеустрою щодо відведення за рахунок земель запасу житлової та громадської забудови Заріченської селищної ради Рівненської області земельної ділянки для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд площею 0,1270 га, кадастровий номер 5622255100:03:005:0461, розташованої за адресою: вул. Гагаріна, 41, смт Зарічне, Рівненська область, який розроблено Заріченським РВВ Рівненської РФ ДП “Центр Державного земельного кадастру”, та передачу її безоплатно у приватну власність, керуючись статтями 26, 46, 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статтями 12, 40, 791, 81, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, 1861 Земельного кодексу України, статтями 19, 25 Закону України “Про землеустрій”, статтею 21 Закону України “Про державний земельний кадастр”, Законом України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”, за погодженням з постійними комісіями Заріченської селищної ради, Заріченська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення за рахунок земель запасу житлової та громадської забудови Заріченської селищної ради Рівненської області земельної ділянки для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд площею 0,1270 га, кадастровий номер 5622255100:03:005:0461, розташованої за адресою: вул. Гагаріна, 41, смт Зарічне, Рівненська область та передати її безоплатно у приватну власність Ференсовій Людмилі Володимирівні.

2. Ференсовій Людмилі Володимирівні здійснити державну реєстрацію речових прав на земельну ділянку згідно п.1 даного рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії Заріченської селищної ради з питань земельних відносин, містобудування, екології і охорони навколишнього середовища та спеціаліста-землевпорядника виконавчого апарату Заріченської селищної ради.

Селищний голова

В. Ломако

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
сьомого демократичного скликання
(двадцять сесія)
РІШЕННЯ**

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність Зарічненській селищній раді шляхом продажу права власності на земельних торгах (аукціоні) площею 0,2810 га, розташованої за адресою: вул. Партизанська, 3 в, смт Зарічне та надання дозволу на проведення її експертної грошової оцінки

Розглянувши проект землеустрою щодо відведення у власність шляхом продажу права власності на земельних торгах (аукціоні) земельної ділянки Зарічненської селищної ради для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд будівельних організацій та підприємств (для обслуговування гаражів), розташованої за адресою: вул. Партизанська, 3 в, смт Зарічне, Рівненська область, який розроблено фізичною особою-підприємцем Сапегою Валентиною Володимирівною, керуючись статтями 26, 46, 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статтями 12, 40, 791, 107, 118, 121, 122, 125, 126, 186¹ Земельного кодексу України, статтею 25 Закону України “Про землеустрій”, статтею 21 Закону України “Про державний земельний кадастр”, Законом України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”, за погодженням з постійними комісіями Зарічненської селищної ради, Зарічненська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки кадастровий номер 5622255100:03:006:0141 у власність шляхом продажу права власності на земельних торгах (аукціоні), цільове призначення 11.03 для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд будівельних організацій та підприємств (для обслуговування гаражів), площею 0,2810 га, розташованої за адресою: вул. Партизанська, 3 в, смт Зарічне, Рівненська область за рахунок земель запасу промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення Зарічненської селищної ради Рівненської області.

2. Доручити виконавчому апарату Зарічненської селищної ради зареєструвати право комунальної власності на земельну ділянку, вказану у пункті 1 рішення, у Державному реєстрі прав на нерухоме майно.

3. Включити земельну ділянку кадастровий номер 5622255100:03:006:0141 у перелік земельних ділянок для продажу права власності на земельних торгах (аукціоні).

4. Надати дозвіл виконавчому апарату Зарічненської селищної ради на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки призначеної для продажу права власності на земельну ділянку розташованої за адресою: вул. Фестивальна, смт Зарічне площею 0,2810 га кадастровий номер 5622255100:03:006:0141 цільове призначення 11.03 для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд будівельних організацій та підприємств (для обслуговування гаражів).

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії Зарічненської селищної ради з питань земельних відносин, містобудування, екології і охорони навколишнього середовища та спеціаліста-землевпорядника виконавчого апарату Зарічненської селищної ради.

Селищний голова

В. Ломако

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
сьомого демократичного скликання
(двадцять сьома сесія)**

РІШЕННЯ

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про преміювання голови Заріченської селищної ради

Відповідно до пункту 6 постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 “Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів” із змінами і доповненнями, рішення Заріченської селищної ради від 27 листопада 2015 року № 7/2-2015 “Про затвердження Положення “Про умови оплати праці працівників Заріченської селищної ради”, Заріченська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Преміювати голову Заріченської селищної ради Ломако Володимира Олександровича за підсумками роботи за серпень, вересень та жовтень 2018 року у розмірі 30 відсотків за кожен місяць від посадового окладу, надбавки за ранг, надбавки за вислугу років, надбавки за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи та інших обов’язкових виплат.

2. Нарахування та виплату премії за підсумками роботи за серпень, вересень та жовтень 2018 року провести в межах економії фонду оплати праці.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії Заріченської селищної ради з питань бюджету, фінансів, податків та господарського комплексу і головного бухгалтера Заріченської селищної ради.

Селищний голова

В. Ломако

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
сьомого демократичного скликання
(двадцять сьома сесія)**

РІШЕННЯ

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про преміювання заступника голови
Зарічненської селищної ради з питань
діяльності виконавчих органів ради

Відповідно до пункту 6 постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 “Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів” із змінами і доповненнями, рішення Зарічненської селищної ради від 27 листопада 2015 року № 7/2-2015 “Про затвердження Положення “Про умови оплати праці працівників Зарічненської селищної ради”, Зарічненська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Преміювати заступника голови Зарічненської селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради Шостакевича Євгенія Олександровича за підсумками роботи за серпень, вересень та жовтень 2018 року у розмірі 20 відсотків за кожен місяць від посадового окладу, надбавки за ранг, надбавки за вислугу років, надбавки за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи та інших обов’язкових виплат.

2. Нарахування та виплату премії за підсумками роботи за серпень, вересень та жовтень 2018 року провести в межах економії фонду оплати праці.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії Зарічненської селищної ради з питань бюджету, фінансів, податків та господарського комплексу і головного бухгалтера Зарічненської селищної ради.

Селищний голова

В. Ломако

**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМОГО ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ
(двадцять сьома сесія)**

РІШЕННЯ

листопада 2018 року

№ /27-2018

Про преміювання секретаря
Зарічненської селищної ради та
виконавчого комітету Зарічненської
селищної ради

Відповідно до пункту 6 постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 “Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів” із змінами і доповненнями, за пропозицією голів постійних комісій, за погодженням з постійними комісіями Зарічненської селищної ради, Зарічненська селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1.Преміювати секретаря Зарічненської селищної ради та виконавчого комітету Зарічненської селищної ради Пронькіну Наталію Станіславівну за підсумками роботи за серпень, вересень та жовтень 2018 року у розмірі 20 відсотків за кожен місяць від посадового окладу, надбавки за ранг, надбавки за вислугу років, надбавки за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи та інших обов'язкових виплат.

2.Нарахування та виплату премії за підсумками роботи за серпень, вересень та жовтень 2018 року провести в межах економії фонду оплати праці.

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії Зарічненської селищної ради з питань бюджету, фінансів, податків та господарського комплексу і головного бухгалтера Зарічненської селищної ради.

Селищний голова

В. Ломако