

**Зарічненська селищна рада
Рівненської області
восьме демократичне скликання**

**ТРЕТЄ
ПЛЕНАРНЕ ЗАСІДАННЯ
першої сесії
Зарічненської селищної ради**

**смт Зарічне
2020 рік**

“ 18” грудня 2020 року 11.00 год.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ
та регламент роботи третього пленарного засідання першої сесії Зарічненської селищної ради

№ п/п	Зміст	Тривалість	
	Відкриття сесії	5 хв.	11 ⁰⁰ -11 ⁰⁵
1.	Про внесення змін та доповнень до рішення Зарічненської селищної ради від 17.11.2020 № 10/1-2020 “Про утворення і затвердження структури виконавчих органів селищної ради” <i>Доповідає: Квачук Б.В. – селищний голова</i>	5 хв.	11 ⁰⁵ -11 ¹⁰
2.	Про початок реорганізації Борівської, Вичівської, Дібрівської, Кухітсько-Вільської, Морочненської, Неньковицької, Новорічицької, Перекальської, Річицької, Серницької шляхом приєднання до Зарічненської селищної ради <i>Доповідає: Пожарський В.С. - начальник юридичного відділу</i>	5 хв.	11 ¹⁰ -11 ¹⁵
3.	Різне	5 хв.	11 ¹⁵ -11 ²⁰
	Закриття третього пленарного засідання першої сесії	5 хв.	11 ²⁰ -11 ²⁵



**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
восьмого демократичного скликання
(перша сесія)
РІШЕННЯ**

**ПРОЄКТ
№ /1-2020**

грудня 2020 року

Про внесення змін та доповнень до рішення Зарічненської селищної ради від 17.11.2020 № 10/1-2020 “Про утворення і затвердження структури виконавчих органів селищної ради”

Про внесення змін та доповнень до рішення Зарічненської селищної ради від 17.11.2020 № 10/1-2020 “Про утворення і затвердження структури виконавчих органів селищної ради”

З метою подальшого удосконалення структури виконавчих органів селищної ради, на підставі статті 140 [Конституції України](#), статей 11, 26, 54 [Закону України](#) „Про місцеве самоврядування в Україні”, керуючись статтею 59 зазначеного Закону, селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до структури виконавчих органів селищної ради, затвердженої рішенням селищної ради від 17.11.2020 № 10/1-2020 „Про утворення і затвердження структури виконавчих органів селищної ради”, такі зміни:

1.1. Створити виконавчий орган селищної ради без статусу юридичної особи публічного права:

сектор оборонної, мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами.

1.2. Створити виконавчий орган селищної ради зі статусом юридичної особи публічного права:

службу у справах дітей.

1.3. Збільшити граничну чисельність працівників виконавчих органів селищної ради:

відділу діловодства, організаційного забезпечення і контролю апарату селищної ради на 10 одиниць;

відділу архітектури, містобудування, житлово-комунального господарства та земельних відносин селищної ради на 1 одиницю;

відділу освіти, культури, молоді та спорту селищної ради на 1 одиницю;
фінансового відділу селищної ради на 2 одиниці;
центру надання адміністративних послуг селищної ради на 3 одиниці.

1.4. Внести до штатного розпису виконавчих органів селищної ради такі зміни:

1.4.1. Вивести з штатного розпису посаду:

начальника центру надання адміністративних послуг селищної ради – державного реєстратора;

1.4.1. Ввести до штатного розпису посади:

начальника центру надання адміністративних послуг селищної ради – адміністратора;

головний спеціаліст-інспектора з благоустрою відділу архітектури, містобудування, житлово-комунального господарства та земельних відносин селищної ради;

головного спеціаліста-бухгалтера фінансового відділу селищної ради;

головного спеціаліста-інспектора праці відділу роботи з персоналом апарату селищної ради;

діловода відділу діловодства, організаційного забезпечення і контролю апарату селищної ради.

2. Затвердити структуру виконавчих органів селищної ради в новій редакції, що додається.

3. Затвердити загальну чисельність апарату селищної ради та її виконавчих органів у кількості 73 одиниці.

4. Селищному голові затверджувати штатні розписи (зміни до них) апарату селищної ради та її виконавчих органів відповідно до цього рішення, а також здійснювати усі необхідні заходи, пов'язані з його виконанням.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії та секретаря ради.

Селищний голова

Богдан КВАЧУК

Додаток
до рішення селищної ради
від 17.11.2020 № 10/1-2020
(у редакції рішення селищної ради
.12.2020 № __/1-2020)

СТРУКТУРА
виконавчих органів селищної ради

№ з/п	Назва посади, структурного підрозділу	Кількість штатних одиниць
АПАРАТ		
1.	Керівництво	14
1.1.	Селищний голова	1
1.2.	Заступник селищного голови	1
1.3.	Секретар селищної ради	1
1.4.	Секретар виконавчого комітету	1
1.5.	Староста	10
2.	Відділ діловодства, організаційного забезпечення і контролю	15
2.1.	Начальник	1
2.2.	Головний спеціаліст	2
2.3.	Головний спеціаліст з масових комунікацій	1
2.4.	Провідний інженер-програміст	1
2.5.	Діловод	10
3.	Відділ роботи з персоналом	4
3.1.	Начальник	1
3.2.	Головний спеціаліст	1
3.3.	Головний спеціаліст-інспектор праці	1
3.4.	Завідувач військово-облікового бюро	1
4.	Відділ фінансово-господарського забезпечення	10
4.1.	Начальник відділу – головний бухгалтер	1
4.2.	Головний спеціаліст-бухгалтер	2
4.3.	Завідувач господарства	1
4.4.	Водій	1
4.5.	Прибиральник службових приміщень	1
4.6.	Сторож	3
4.7.	Оператор котельні (сезонно)	1
5.	Юридичний відділ	3
5.1.	Начальник	1
5.2.	Головний спеціаліст-юрисконсульт	1
5.3.	Секретар керівника	1

		Разом:	46
ВИКОНАВЧІ ОРГАНИ (без статусу юридичної особи публічного права)			
1.	Сектор економіки, інвестицій і комунального майна		2
1.1.	Завідувач		1
1.2.	Головний спеціаліст		1
2.	Сектор оборонної, мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами		2
2.1.	Завідувач		1
2.2.	Головний спеціаліст		1
3.	Центр надання адміністративних послуг		7
3.1.	Керівник центру – адміністратор		1
3.2.	Державний реєстратор		2
3.3.	Адміністратор		3
3.4.	Головний спеціаліст з реєстрації місця проживання		1
		Разом:	11
ВИКОНАВЧІ ОРГАНИ (зі статусом юридичної особи публічного права)			
1.	Відділ архітектури, містобудування, житлово-комунального господарства та земельних відносин		5
1.1.	Начальник відділу – головний архітектор		1
1.2.	Головний спеціаліст		1
1.3.	Головний спеціаліст-землевпорядник		2
1.4.	Головний спеціаліст-інспектор з благоустрою		1
2.	Відділ освіти, культури, молоді та спорту		4
2.1.	Начальник		1
2.2.	Головний спеціаліст		3
3.	Служба у справах дітей		3
3.1.	Начальник		1
3.2.	Головний спеціаліст		2
4.	Фінансовий відділ		4
4.1.	Начальник		1
4.2.	Головний спеціаліст		2
4.3.	Головний бухгалтер		1
		Разом:	16
		Всього:	73

Секретар ради

Наталія ПРОНЬКІНА



**ЗАРІЧНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
восьмого демократичного скликання
(перша сесія)**

РІШЕННЯ

ПРОЄКТ

№ ___/1-2020

___ грудня 2020 року

Про початок реорганізації Борівської, Вичівської, Дібрівської, Кухітсько-Вільської, Морочненської, Неньковицької, Новорічицької, Перекальської, Річицької, Серницької шляхом приєднання до Зарічненської селищної ради

Відповідно до статей 104, 105, 107 Цивільного кодексу України, законів України „Про місцеве самоврядування в Україні”, „[Про внесення змін до деяких законів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування і районних державних адміністрацій](#)” від 17.11.2020 № 1009-ІХ, „Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань”, „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”, „Про Національний архівний фонд та архівні установи”, Постанови Верховної Ради України від 17.07.2020 № 807-ІХ „Про утворення та ліквідацію районів”, постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 № 419 „Про затвердження Порядку подання фінансової звітності”, розпорядження Кабінету Міністрів України від 12.06.2020 № 722-р „Про визначення адміністративних центрів та затвердження територій територіальних громад Рівненської області”, наказу Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 „Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.10.2014 № 1365/26142, наказу Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5 „Про затвердження Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.06.2015 за № 736/27181, селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Розпочати процедуру реорганізації:

1.1. Борівської сільської ради (код ЄДРПОУ 04385646, місцезнаходження: вул. Мостова, 1, с. Борове Зарічненського району Рівненської області) шляхом приєднання до Зарічненської селищної ради (код ЄДРПОУ 04385632, місцезнаходження: вул. Фестивальна, 22, смт Зарічне Зарічненського району Рівненської області).

1.2. Вичівської сільської ради (код ЄДРПОУ 04386522, місцезнаходження: вул. Центральна, 1, с. Вичівка Зарічненського району Рівненської області) шляхом приєднання до Зарічненської селищної ради (код ЄДРПОУ 04385632, місцезнаходження: вул. Фестивальна, 22, смт Зарічне Зарічненського району Рівненської області).

1.3. Дібрівської сільської ради (код ЄДРПОУ 04526555, місцезнаходження: вул. Центральна, 57, с. Дібрівськ Зарічненського району Рівненської області) шляхом приєднання до Зарічненської селищної ради (код ЄДРПОУ 04385632, місцезнаходження: вул. Фестивальна, 22, смт Зарічне Зарічненського району Рівненської області).

1.4. Кухітсько-Вільської сільської ради (код ЄДРПОУ 04386539, місцезнаходження: вул. Шевченка, 6, с. Кухітська-Воля Зарічненського району Рівненської області) шляхом приєднання до Зарічненської селищної ради (код ЄДРПОУ 04385632, місцезнаходження: вул. Фестивальна, 22, смт Зарічне Зарічненського району Рівненської області).

1.5. Морочненської сільської ради (код ЄДРПОУ 04385698, місцезнаходження: вул. Набережна, 4, с. Морочне Зарічненського району Рівненської області) шляхом приєднання до Зарічненської селищної ради (код ЄДРПОУ 04385632, місцезнаходження: вул. Фестивальна, 22, смт Зарічне Зарічненського району Рівненської області).

1.6. Неньковицької сільської ради (код ЄДРПОУ 04385706, місцезнаходження: вул. Центральна, 48, с. Неньковичі Зарічненського району Рівненської області) шляхом приєднання до Зарічненської селищної ради (код ЄДРПОУ 04385632, місцезнаходження: вул. Фестивальна, 22, смт Зарічне Зарічненського району Рівненської області).

1.7. Новорічицької сільської ради (код ЄДРПОУ 04385729, місцезнаходження: вул. Центральна, 18, с. Новоріччя Зарічненського району Рівненської області) шляхом приєднання до Зарічненської селищної ради (код ЄДРПОУ 04385632, місцезнаходження: вул. Фестивальна, 22, смт Зарічне Зарічненського району Рівненської області).

1.8. Перекальської сільської ради (код ЄДРПОУ 04385770, місцезнаходження: вул. Центральна, 16, с. Перекалля Зарічненського району Рівненської області) шляхом приєднання до Зарічненської селищної ради (код ЄДРПОУ 04385632, місцезнаходження: вул. Фестивальна, 22, смт Зарічне Зарічненського району Рівненської області).

1.9. Річицької сільської ради (код ЄДРПОУ 04385741, місцезнаходження: вул. **Колгоспна, 16**, с. Річиця Зарічненського району Рівненської області) шляхом приєднання до Зарічненської селищної ради (код ЄДРПОУ 04385632, місцезнаходження: вул. Фестивальна, 22, смт Зарічне Зарічненського району Рівненської області).

1.10. Серницької сільської ради (код ЄДРПОУ 04385758, місцезнаходження: вул. Шевченка, 4, с. Серники Зарічненського району Рівненської області) шляхом приєднання до Зарічненської селищної ради (код ЄДРПОУ 04385632, місцезнаходження: вул. Фестивальна, 22, смт Зарічне Зарічненського району Рівненської області).

2. Зарічненська селищна рада є правонаступником всього майна, прав та обов'язків:

- 2.1. Борівської сільської ради;
- 2.2. Вичівської сільської ради;
- 2.3. Дібрівської сільської ради;
- 2.4. Кухітсько-Вільської сільської ради;
- 2.5. Морочненської сільської ради;
- 2.6. Неньковицької сільської ради;
- 2.7. Новорічицької сільської ради;
- 2.8. Перекальської сільської ради;
- 2.9. Річицької сільської ради;
- 2.10. Серницької сільської ради.

3. Під час проведення реорганізації юридичних осіб публічного права, які зазначені в підпунктах 1.1–1.10 пункту 1 цього рішення, повноваження з управління справами таких юридичних осіб здійснює Зарічненський селищний голова КВАЧУК Богдан Валентинович.

4. Утворити комісії з реорганізації сільських рад, вказаних у пункті 1 цього рішення, та затвердити їх персональний склад згідно з додатками 1-10.

5. З метою забезпечення своєчасного проведення інвентаризації майна, активів і зобов'язань сільських рад, вказаних у пункті 1 цього рішення, надати право Зарічненському селищному голові здійснювати без погодження із Зарічненською селищною радою зміну персонального складу комісій з реорганізації у випадку тимчасової непрацездатності членів комісії, припинення трудових відносин членів комісій тощо.

6. Покласти на комісії з реорганізації сільських рад, вказаних у пункті 1 цього рішення, повноваження щодо здійснення інвентаризації активів і зобов'язань відповідних сільських рад з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження. Інвентаризацію активів і зобов'язань проводити в присутності матеріально відповідальних осіб.

7. Утвореним за цим рішенням комісіям з реорганізації:

7.1. забезпечити інвентаризацію документів, що утворилися під час діяльності відповідних сільських рад **станом на 31.12.2020** у передбаченому законодавством порядку та передати їх Зарічненській селищній раді;

7.2. підготувати передавальні акти і подати їх на затвердження Зарічненської селищної ради.

8. Затвердити примірну форму передавального акта згідно з додатком 11. Комісіям з реорганізації використовувати затверджену форму у своїй роботі.

9. Затвердити примірну форму акта приймання-передачі документів, що утворилися під час діяльності сільських рад, що приєднуються до Зарічненської селищної ради, згідно з додатком 12. Комісіям з реорганізації використовувати затверджену форму у своїй роботі.

10. Визначити відповідальною особою за фізичне приймання документів, зазначених у підпункті 7.1 пункту 7 цього рішення, **спеціаліста I категорії виконавчого апарату селищної ради Кречкевич Марину Іванівну**.

11. Уповноважити Зарічненського селищного голову затвердити від імені Зарічненської селищної ради акти приймання-передачі документів, що утворилися під час діяльності Борівської, Вичівської, Дібрівської, Кухітсько-Вільської, Морочненської, Неньковицької, Новорічицької, Перекальської, Річицької, Серницької сільських рад станом на 31.12.2020.

12. Зарічненській селищній раді та її виконавчим органам забезпечити своєчасне та повне прийняття на баланс майна, активів і зобов'язань рад, що реорганізуються.

13. Зарічненському селищному голові КВАЧУКУ Богдану Валентиновичу забезпечити:

13.1. проведення заходів, передбачених трудовим законодавством України, у тому числі попередження працівників, які перебувають у трудових відносинах із сільськими радами, вказаними у пункті 1 цього рішення, про можливе наступне вивільнення у зв'язку з реорганізацією;

13.2. у встановленому законом порядку закриття рахунків Борівської сільської ради, Вичівської сільської ради, Дібрівської сільської ради, Кухітсько-Вільської сільської ради, Морочненської сільської ради, Неньковицької сільської ради, Новорічицької сільської ради, Перекальської сільської ради, Річицької сільської ради, Серницької сільської ради в органах державного казначейства та банках;

13.3. у встановленому законом порядку державну реєстрацію припинення юридичних осіб – Борівської сільської ради, Вичівської сільської ради, Дібрівської сільської ради, Кухітсько-Вільської сільської ради, Морочненської сільської ради, Неньковицької сільської ради, Новорічицької сільської ради, Перекальської сільської ради, Річицької сільської ради, Серницької сільської ради в результаті приєднання та державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу – Зарічненську селищну раду в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

13.4. у встановленому законом порядку знищення печаток і штампів Борівської сільської ради, Вичівської сільської ради, Дібрівської сільської ради, Кухітсько-Вільської сільської ради, Морочненської сільської ради, Неньковицької сільської ради, Новорічицької сільської ради, Перекальської сільської ради, Річицької сільської ради, Серницької сільської ради протягом 10 (десяти) робочих днів з дня державної реєстрації припинення цих рад як юридичних осіб.

14. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні депутатські комісії селищної ради.

Селищний голова

Богдан КВАЧУК

Додаток 1
до рішення селищної ради
__ .12.2020 № __/1-2020

СКЛАД
комісії з реорганізації Борівської сільської ради
(ідентифікаційний код юридичної особи 04385646)

КВАЧУК Богдан Валентинович	РНОКПП _____	Зарічненський селищний голова, голова комісії
НІКОЛАЙЧУК Вікторія Анатоліївна	РНОКПП _____	заступник Зарічненського селищного голови, заступник голови комісії
АВДЕЙЧИК Валентина Василівна	РНОКПП _____	діловод Борівської сільської ради
ГОРБАТЮК Богдан Вікторович	РНОКПП _____	головний бухгалтер Борівської сільської ради
КАЛЮТА Микола Іванович	РНОКПП _____	староста Зарічненської селищної ради (сіл Борове, Лисичин, Млинок Зарічненської селищної територіальної громади)
КУЗЕЙКО Ганна Володимирівна	РНОКПП _____	діловод виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
КУЗЬМИЧ Олена Федорівна	РНОКПП _____	головний бухгалтер виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
ПОВХ Лариса Андріївна	РНОКПП _____	спеціаліст I категорії виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
ПОЛЮХОВИЧ Віталій Іванович	РНОКПП _____	спеціаліст-землевпорядник виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
САГАН Руслан Адамович	РНОКПП _____	військовий обліковець виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
СОЛОДКА Олена Іванівна	РНОКПП _____	начальник фінансового відділу Зарічненської селищної ради
ТАРАСЮК Тетяна Іванівна	РНОКПП _____	спеціаліст-землевпорядник Борівської сільської ради

Селищний голова

Богдан КВАЧУК

СКЛАД

комісії з реорганізації Вичівської сільської ради
(ідентифікаційний код юридичної особи 04386522)

КВАЧУК Богдан Валентинович	РНОКПП _____	Зарічненський селищний голова, голова комісії
НІКОЛАЙЧУК Вікторія Анатоліївна	РНОКПП _____	заступник Зарічненського селищного голови, заступник голови комісії
ГРИЦЕВИЧ Галина Олексіївна	РНОКПП _____	староста Зарічненської селищної ради (сіл Бродниця, Бутове, Вичівка Зарічненської селищної територіальної громади)
КУЗЕЙКО Ганна Володимирівна	РНОКПП _____	діловод виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
КУЗЬМИЧ Олена Федорівна	РНОКПП _____	головний бухгалтер виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
МІЛЯР Тетяна Русланівна	РНОКПП _____	діловод Вичівської сільської ради
ПОВХ Лариса Андріївна	РНОКПП _____	спеціаліст I категорії виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
ПОЛЮХОВИЧ Віталій Іванович	РНОКПП _____	спеціаліст-землепорядник виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
ПОЛЮХОВИЧ Наталія Миколаївна	РНОКПП _____	спеціаліст-землепорядник Вичівської сільської ради
САГАН Руслан Адамович	РНОКПП _____	військовий обліковець виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
СЕКРЕТАР Світлана Іванівна	РНОКПП _____	головний бухгалтер Вичівської сільської ради
СОЛОДКА Олена Іванівна	РНОКПП _____	начальник фінансового відділу Зарічненської селищної ради
ШИКІЛО Ірина Василівна	РНОКПП _____	завідувач військово-облікового бюро Вичівської сільської ради

Додаток 3
до рішення селищної ради
__ .12.2020 № __/1-2020

СКЛАД
комісії з реорганізації Дібрівської сільської ради
(ідентифікаційний код юридичної особи 04526555)

КВАЧУК Богдан Валентинович	РНОКПП _____	Зарічненський селищний голова, голова комісії
НІКОЛАЙЧУК Вікторія Анатоліївна	РНОКПП _____	заступник Зарічненського селищного голови, заступник голови комісії
БЛИЩИК Ольга Володимирівна	РНОКПП _____	староста Зарічненської селищної ради (сіл Вовчиці, Дібрівськ, Зелена Діброва Зарічненської селищної територіальної громади)
КОВТУНОВИЧ Галина Іванівна	РНОКПП _____	головний бухгалтер Дібрівської сільської ради
КОВТУНОВИЧ Інна Анатоліївна	РНОКПП _____	спеціаліст II категорії-землевпорядник Дібрівської сільської ради
КУЗЕЙКО Ганна Володимирівна	РНОКПП _____	діловод виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
КУЗЬМИЧ Олена Федорівна	РНОКПП _____	головний бухгалтер виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
ПОВХ Лариса Андріївна	РНОКПП _____	спеціаліст I категорії виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
ПОЛЮХОВИЧ Віталій Іванович	РНОКПП _____	спеціаліст-землевпорядник виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
САГАН Руслан Адамович	РНОКПП _____	військовий обліковець виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
СМАГЛЮК Тетяна Григорівна	РНОКПП _____	діловод Дібрівської сільської ради
СОЛОДКА Олена Іванівна	РНОКПП _____	начальник фінансового відділу Зарічненської селищної ради
ШЕПЕЛЕВИЧ Раїса Леонідівна	РНОКПП _____	військовий обліковець Дібрівської сільської ради

Селищний голова

Богдан КВАЧУК

СКЛАД
комісії з реорганізації Кухітсько-Вільської сільської ради
(ідентифікаційний код юридичної особи 04386539)

КВАЧУК Богдан Валентинович	РНОКПП	Зарічненський селищний голова, голова комісії
НІКОЛАЙЧУК Вікторія Анатоліївна	РНОКПП	заступник Зарічненського селищного голови, заступник голови комісії
АЛІКСЕЙЧИК Олександр Володимирович	РНОКПП	інженер-землевпорядник Кухітсько- Вільської сільської ради
АЛІКСЕЙЧИК Тетяна Григорівна	РНОКПП	діловод Кухітсько-Вільської сільської ради
КУЗЕЙКО Ганна Володимирівна	РНОКПП	діловод виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
КУЗЬМИЧ Олена Федорівна	РНОКПП	головний бухгалтер виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
МУСІЙЧУК Іван Васильович	РНОКПП	староста Зарічненської селищної ради (сіл Ждань, Кухітська Воля, Острівськ Зарічненської селищної територіальної громади)
ПОВХ Лариса Андріївна	РНОКПП	спеціаліст I категорії виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
ПОЛЮХОВИЧ Віталій Іванович	РНОКПП	спеціаліст-землевпорядник виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
САГАН Руслан Адамович	РНОКПП	військовий обліковець виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
СОЛОДКА Олена Іванівна	РНОКПП	начальник фінансового відділу Зарічненської селищної ради
ЧЕРЕВКО Валентина Федорівна	РНОКПП	головний бухгалтер Кухітсько- Вільської сільської ради

Селищний голова

Богдан КВАЧУК

Додаток 5
до рішення селищної ради
__ .12.2020 № __/1-2020

СКЛАД
комісії з реорганізації Морочненської сільської ради
(ідентифікаційний код юридичної особи 04385698)

КВАЧУК Богдан Валентинович	РНОКПП	Зарічненський селищний голова, голова комісії
НИКОЛАЙЧУК Вікторія Анатоліївна	РНОКПП	заступник Зарічненського селищного голови, заступник голови комісії
КУЗЕЙКО Ганна Володимирівна	РНОКПП	діловод виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
КУЗЬМИЧ Олена Федорівна	РНОКПП	головний бухгалтер виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
МОРОЗ Тамара Федосіївна	РНОКПП	головний бухгалтер Морочненської сільської ради
НАГАЙ Світлана Сергіївна	РНОКПП	військовий обліковець Морочненської сільської ради
ПОВХ Лариса Андріївна	РНОКПП	спеціаліст I категорії виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
ПОЛЮХОВИЧ Віталій Іванович	РНОКПП	спеціаліст-землевпорядник виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
САГАН Руслан Адамович	РНОКПП	військовий обліковець виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
СОЛОДКА Олена Іванівна	РНОКПП	начальник фінансового відділу Зарічненської селищної ради
ТИШКОВЕЦЬ Василь Олександрович	РНОКПП	староста Зарічненської селищної ради (сіл Морочне, Мутвиця Зарічненської селищної територіальної громади)
ШИКІЛО Анатолій Сергійович	РНОКПП	спеціаліст II категорії – інженер- землевпорядник Морочненської сільської ради

Селищний голова

Богдан КВАЧУК

Додаток 6
до рішення селищної ради
__ .12.2020 № __/1-2020

СКЛАД
комісії з реорганізації Неньковицької сільської ради
(ідентифікаційний код юридичної особи 04385706)

КВАЧУК Богдан Валентинович	РНОКПП _____	Зарічненський селищний голова, голова комісії
НІКОЛАЙЧУК Вікторія Анатоліївна	РНОКПП _____	заступник Зарічненського селищного голови, заступник голови комісії
КУЗЕЙКО Ганна Володимирівна	РНОКПП _____	діловод виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
КУЗЬМИЧ Олена Федорівна	РНОКПП _____	головний бухгалтер виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
ПОВХ Лариса Андріївна	РНОКПП _____	спеціаліст I категорії виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
ПОЛЮХОВИЧ Віталій Іванович	РНОКПП _____	спеціаліст-землевпорядник виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
РАЧУК Ольга Петрівна	РНОКПП _____	головний бухгалтер Неньковицької сільської ради
САГАН Руслан Адамович	РНОКПП _____	військовий обліковець виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
СОЛОДКА Олена Іванівна	РНОКПП _____	начальник фінансового відділу Зарічненської селищної ради
ЧЕРЕДЬКО Олександр Васильович	РНОКПП _____	староста Зарічненської селищної ради (сіл Комори, Неньковичі Зарічненської селищної територіальної громади)

Селищний голова

Богдан КВАЧУК

Додаток 7
до рішення селищної ради
__ .12.2020 № __/1-2020

СКЛАД
комісії з реорганізації Новорічицької сільської ради
(ідентифікаційний код юридичної особи 04385729)

КВАЧУК Богдан Валентинович	РНОКПП _____	Зарічненський селищний голова, голова комісії
НІКОЛАЙЧУК Вікторія Анатоліївна	РНОКПП _____	заступник Зарічненського селищного голови, заступник голови комісії
БАРЧУК Раїса Олексіївна	РНОКПП _____	спеціаліст II категорії-землевпорядник Новорічицької сільської ради
КУЗЕЙКО Ганна Володимирівна	РНОКПП _____	діловод виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
КУЗЬМИЧ Олена Федорівна	РНОКПП _____	головний бухгалтер виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
КУЗЬМИЧ Олег Васильович	РНОКПП _____	головний бухгалтер Новорічицької сільської ради
ПОВХ Лариса Андріївна	РНОКПП _____	спеціаліст I категорії виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
ПОЛЮХОВИЧ Віталій Іванович	РНОКПП _____	спеціаліст-землевпорядник виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
САГАН Руслан Адамович	РНОКПП _____	військовий обліковець виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
СОЛОДКА Олена Іванівна	РНОКПП _____	начальник фінансового відділу Зарічненської селищної ради
ШРАМОВИЧ Тетяна Володимирівна	РНОКПП _____	староста Зарічненської селищної ради (сіл Голубне, Новорічиця Зарічненської селищної територіальної громади)

Селищний голова

Богдан КВАЧУК

Додаток 8
до рішення селищної ради
__ .12.2020 № __/1-2020

СКЛАД
комісії з реорганізації Перекальської сільської ради
(ідентифікаційний код юридичної особи 04385770)

КВАЧУК Богдан Валентинович	РНОКПП _____	Зарічненський селищний голова, голова комісії
НІКОЛАЙЧУК Вікторія Анатоліївна	РНОКПП _____	заступник Зарічненського селищного голови, заступник голови комісії
ГОРБАТЮК Любов Василівна	РНОКПП _____	староста Зарічненської селищної ради (сіл Перекалля, Річки, Тиховиж Зарічненської селищної територіальної громади)
КУЗЕЙКО Ганна Володимирівна	РНОКПП _____	діловод виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
КУЗЬМИЧ Олена Федорівна	РНОКПП _____	головний бухгалтер виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
КУЛАЧОК Наталія Миколаївна	РНОКПП _____	спеціаліст I категорії-землевпорядник Перекальської сільської ради
ПОВХ Лариса Андріївна	РНОКПП _____	спеціаліст I категорії виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
ПОЛЮХОВИЧ Віталій Іванович	РНОКПП _____	спеціаліст-землевпорядник виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
САГАН Руслан Адамович	РНОКПП _____	військовий обліковець виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
СОЛОДКА Олена Іванівна	РНОКПП _____	начальник фінансового відділу Зарічненської селищної ради

Селищний голова

Богдан КВАЧУК

Додаток 9
до рішення селищної ради
__ .12.2020 № __/1-2020

СКЛАД
комісії з реорганізації Річицької сільської ради
(ідентифікаційний код юридичної особи 04385741)

КВАЧУК Богдан Валентинович	РНОКПП _____	Зарічненський селищний голова, голова комісії
НІКОЛАЙЧУК Вікторія Анатоліївна	РНОКПП _____	заступник Зарічненського селищного голови, заступник голови комісії
ДЯКОВА Світлана Сергіївна	РНОКПП _____	староста Зарічненської селищної ради (сіл Коник, Привітівка, Річиця Зарічненської селищної територіальної громади)
КУЗЕЙКО Ганна Володимирівна	РНОКПП _____	діловод виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
КУЗЬМИЧ Олена Федорівна	РНОКПП _____	головний бухгалтер виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
КУЛІК Світлана Володимирівна	РНОКПП _____	головний бухгалтер Річицької сільської ради
ПОВХ Лариса Андріївна	РНОКПП _____	спеціаліст I категорії виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
ПОЛЮХОВИЧ Віталій Іванович	РНОКПП _____	спеціаліст-землевпорядник виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
САГАН Руслан Адамович	РНОКПП _____	військовий обліковець виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
СОЛОДКА Олена Іванівна	РНОКПП _____	начальник фінансового відділу Зарічненської селищної ради

Селищний голова

Богдан КВАЧУК

СКЛАД
комісії з реорганізації Серницької сільської ради
(ідентифікаційний код юридичної особи 04385758)

КВАЧУК Богдан Валентинович	РНОКПП	Зарічненський селищний голова, голова комісії
НІКОЛАЙЧУК Вікторія Анатоліївна	РНОКПП	заступник Зарічненського селищного голови, заступник голови комісії
КУЗЕЙКО Ганна Володимирівна	РНОКПП	діловод виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
КУЗЬМИЧ Олена Федорівна	РНОКПП	головний бухгалтер виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
ПОВХ Лариса Андріївна	РНОКПП	спеціаліст I категорії виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
ПОЛЮХОВИЧ Анатолій Васильович	РНОКПП	староста Зарічненської селищної ради (сіл Бір, Олександрове, Серники, Соломир Зарічненської селищної територіальної громади)
ПОЛЮХОВИЧ Іван Ілліч	РНОКПП	спеціаліст-землевпорядник Серницької сільської ради
ПОЛЮХОВИЧ Марія Іванівна	РНОКПП	бухгалтер закладу дошкільної освіти “Берізка” Серницької сільської ради (за згодою)
ПОЛЮХОВИЧ Наталія Миколаївна	РНОКПП	оператор комп’ютерного набору Серницької сільської ради
ПОЛЮХОВИЧ Ольга Григорівна	РНОКПП	діловод Серницької сільської ради
ПОЛЮХОВИЧ Віталій Іванович	РНОКПП	спеціаліст-землевпорядник виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
САГАН Руслан Адамович	РНОКПП	військовий обліковець виконавчого апарату Зарічненської селищної ради
СОЛОДКА Олена Іванівна	РНОКПП	начальник фінансового відділу Зарічненської селищної ради
СТЕПАНОВИЧ Ірина Іванівна	РНОКПП	головний бухгалтер Серницької сільської ради

Селищний голова

Богдан КВАЧУК

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ

с/мт Зарічне

«__» _____ 202_ року

Ми, що нижче підписалися, комісія з реорганізації _____ сільської ради, створена рішенням Заріченської селищної ради від __.12.2020 № __/1-2020, у складі:

Голови комісії: _____

Заступника голови комісії: _____

Члена комісії: _____

Члена комісії: _____

Члена комісії: _____

...

керуючись частинами 2 і 3 статті 107 Цивільного кодексу України, статтями 25, 26, 59, пунктом 6¹ розділу 5 «Прикінцеві і перехідні положення» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України „[Про внесення змін до деяких законів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування і районних державних адміністрацій](#)” від 17.11.2020 № 1009-ІХ, відповідно до статей 104, 105, 107 Цивільного кодексу України, статей 4, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», статті 2 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», склали цей акт про таке:

Заріченська селищна рада (код ЄДРПОУ 04385632, місцезнаходження: вул. Фестивальна, 22, с/мт Зарічне Заріченського району Рівненської області) внаслідок реорганізації _____ сільської ради (код ЄДРПОУ _____, місцезнаходження: _____) шляхом приєднання до Заріченської селищної ради є правонаступником майна, активів і зобов'язань _____ сільської ради, а саме:

1.1. Необоротних активів (балансова вартість) – _____ грн, у т.ч.:

- основні засоби – _____ грн.

- інші необоротні матеріальні активи – _____ грн.

1.2. Виробничі запаси – _____ грн.

1.3. Грошових коштів – _____ грн.

1.4. Дебіторської заборгованості – _____ грн, у тому числі:

- перед бюджетом – _____ грн.

- з оплати праці – _____ грн.

1.5. Кредиторської заборгованості – _____ грн, у тому числі:

- перед бюджетом – _____ грн.

- з оплати праці – _____ грн.

2. Разом із майном _____ сільської ради Заріченська селищна рада приймає документи, що підтверджують право

власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

Додатки до передавального акта: _____ на _____ аркушах.

Усього: _____ аркушів.

Комісія з реорганізації _____ сільської ради:

Голова комісії:

(підпис)

(ПІБ)

Заступник голови комісії:

(підпис)

(ПІБ)

Члени комісії:

(підпис)

(ПІБ)

(підпис)

(ПІБ)

Від імені Зарічненської селищної ради прийняв:

(підпис)

(ПІБ)

* можуть бути включені інші дані, які необхідні для складання передавального акта

Селищний голова

Богдан КВАЧУК

АКТ
приймання-передачі документів, що утворилися під час діяльності
_____ сільської ради станом на 31.12.2020

«__» _____ 202__ року № _____ с. _____

Підстава: рішення Зарічненської селищної ради від __.12.2020 № __/1-2020 «Про початок реорганізації Борівської, Вичівської, Дібрівської, Кухітсько-Вільської, Морочненської, Неньковицької, Новорічицької, Перекальської, Річицької, Серницької шляхом приєднання до Зарічненської селищної ради»

Відповідно до: пункту 6¹ розділу 5 «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про місцеве самоврядування України», ч. 4 ст. 31 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», п. 3 глави 3 розділу XV Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 22.06.2015 за № 736/27181

У зв'язку із: припиненням юридичної особи – _____ сільської ради шляхом приєднання до Зарічненської селищної ради

Голова Комісії з реорганізації _____ сільської ради передає, а _____ приймає документи згідно з переліком:

1. Документи, не завершені в діловодстві _____ сільської ради:

№ з/п	№ і назва опису	Кількість примірників опису	Кількість справ	Примітки
1.				
2.				

Номери відсутніх справ _____;
Всього прийнято: __ (_____) справ.

2. Архів _____ сільської ради:

№ з/п	№ і назва опису	Кількість примірників опису	Кількість справ	Примітки

Номери відсутніх справ _____;
Всього прийнято: __ (_____) справ.

Передавання здійснив:

Приймання здійснив:

Голова комісії з реорганізації
_____ сільської ради

(підпис) / _____
(ПІБ)

(підпис) / _____
(ПІБ)

* можуть бути включені інші дані, які необхідні для складання передавального акта

Селищний голова

Богдан КВАЧУК